

I-AM

ΜΑΖΙ ΖΩΝΤΑΝΕΥΟΥΜΕ ΕΝΑ ΣΧΟΛΕΙΟ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ

ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ / ΕΝΙΑΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ
ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΟΔΗΓΙΩΝ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ
ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ
ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΟΥΣ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ



CMTProoptiki.
CONSULTING MANAGEMENT TRAINING

The Maria Grzegorzewska
UNIVERSITY
established 1922



**OPEN
UNIVERSITY OF
CYPRUS**
www.ouc.ac.cy

ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ
**anima
syros**

ΚΕΦ ΚΕΖΕΝ
FOGVA
ALAPITVANY

Το περιεχόμενο αυτού του εγγράφου αντιπροσωπεύει μόνο τις απόψεις του συγγραφέα και αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του/της. Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή δεν είναι υπεύθυνη για τη χρήση που μπορεί να γίνει των πληροφοριών που αναφέρονται σε αυτό.



Με συγχρηματοδότηση από το
πρόγραμμα «Erasmus+»
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



INCLUSIVE EDUCATION USING
ANIMATION AND
MULTIMEDIA

Συγγραφείς

Πέτρος Πασιαρδής,

PhD . Καθηγητής Εκπαιδευτικής Ηγεσίας, Πρύτανης του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου, ΚΥΠΡΟΣ

Κυριάκος Δημητρίου,

PhD . Ειδικός Επιστήμονας, Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου, ΚΥΠΡΟΣ

Μετάφραση-Απόδοση στα ελληνικά

Κυριάκος Δημητρίου,

PhD . Ειδικός Επιστήμονας, Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου, ΚΥΠΡΟΣ

Επιμέλεια Έκδοσης

Ειρήνη Σιώτη,

Υπεύθυνη Ερευνητικού Έργου, CMT Prooptiki, ΕΛΛΑΔΑ





Περιεχόμενα

1. Εισαγωγή	3
2. Στόχοι του Πακέτου Εργασίας 4	4
3. Φάση I: Πριν από τα επιμορφωτικά εργαστήρια	6
3.1 Το κοινό-στόχος	6
3.2 Αξιολόγηση των μαθησιακών αναγκών των συμμετεχόντων	7
3.3 Οι μαθησιακοί στόχοι, η θεματολογία και η ατζέντα του εργαστηρίου	8
3.3.1 Συμπεριληπτική Εκπαίδευση: Βασικές Πληροφορίες	8
3.3.2 Αναπτυξιακές ανάγκες παιδιών με ΕΕΑ και αναπηρίες	8
3.3.3 Η παρατήρηση ως εργαλείο συλλογής πληροφοριών για τις ειδικές ανάγκες των μαθητών	8
3.3.4 Αρχές Διεπιστημονικής Συνεργασίας	8
3.3.5 Συναισθηματική νοημοσύνη και επικοινωνιακές δεξιότητες εκπαιδευτικών και μαθητών	9
3.4 Επισκόπηση της θεματολογίας και των μαθησιακών δραστηριοτήτων	10
3.5 Δομή μιας μαθησιακής δραστηριότητας	10
3.6 Σημαντικές συμβουλές για τον εκπαιδευτή	11
3.7 Διαδικτυακά εργαστήρια	15
3.7.1 Χρήση του Zoom για την πραγματοποίηση διαδικτυακών επιμορφωτικών εργαστηρίων	15
3.7.2 Χρήση του Microsoft Teams για την πραγματοποίηση διαδικτυακών επιμορφωτικών εργαστηρίων	17
4. Φάση II: Κατά τη διάρκεια των επιμορφωτικών εργαστηρίων	19
4.1 Συνεδρία καλωσορίσματος	19
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 1	22
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 2	28
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 3	30
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 4	34
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 5	39
5. Φάση III: Μετά από τα επιμορφωτικά εργαστήρια	41
5.1 ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΑΚΕΤΟ	41
5.2 ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ (AFTER-ACTION REVIEW)	42
Παράρτημα I	43
ΕΡΕΥΝΑ ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ: ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΑΘΗΣΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ	43
Παράρτημα II	47
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΤΟ ΤΕΛΟΣ ΤΟΥ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ	47
Παράρτημα III	50
ΑΥΤΟ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΙΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ	50
Παράρτημα IV	65
Δραστηριότητες γνωριμίας για διαδικτυακά εργαστήρια (Ice-breaking)	65
Παράρτημα V	68



1. Εισαγωγή

Το ερευνητικό έργο **I_AM: «Συμπεριληπτική Εκπαίδευση μέσα από τη χρήση κινούμενων εικόνων και πολυμέσων»** στοχεύει στην ενίσχυση της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης παιδιών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (ΕΕΑ) και αναπηρίες μέσω της κοινωνικής ενσωμάτωσης και της αναγνώρισης κοινών αξιών. Πιο συγκεκριμένα, στοχεύει στο συνδυασμό των στοιχείων των παραδοσιακών εκπαιδευτικών στρατηγικών και των τεχνικών της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης μέσω της χρήσης πολυμέσων, με τη συμβολή των εκπαιδευτικών, ατόμων που λειτουργούν σαν πρότυπα και των γονέων κατά την υλοποίηση του έργου.

Ο γενικός στόχος του έργου είναι να αξιοποιήσει τους πόρους πολυμέσων και ιδιαίτερα το animation για σκοπούς προώθησης της συμπερίληψης, προκειμένου να αναπτυχθεί ένα φιλόξενο περιβάλλον για παιδιά με ΕΕΑ και αναπηρίες στα σχολεία, καταπολεμώντας τα όποια στερεότυπα και τις όποιες διακρίσεις, σεβόμενοι τα δικαιώματά τους για ισότιμη πρόσβαση στην εκπαίδευση.

Στο πρόγραμμα εφαρμόζεται μια καινοτόμος ανθρωποκεντρική, διεπιστημονική προσέγγιση με κεντρικό χαρακτηριστικό τη χρήση των τεχνών με σκοπό την ανάπτυξη ενός ασφαλούς χώρου, μέσα στον οποίο ενθαρρύνεται η καλλιτεχνική έκφραση. Επιπλέον, στόχος είναι η ανάπτυξη ενός συμπεριληπτικού εκπαιδευτικού περιβάλλοντος για όλους του μαθητές σε κάθε σχολική τάξη. Αυτή η προσέγγιση στοχεύει στο εκπαιδευτικό προσωπικό και βασίζεται στις τρέχουσες ανάγκες του, τις δυσκολίες και στις προσφερόμενες από το εκπαιδευτικό σύστημα διευκολύνσεις.

Το παρόν παραδοτέο, με τίτλο **Εγχειρίδιο Οδηγιών Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης για παρόχους Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης**, είναι ένα από τα δύο παραδοτέα έγγραφα του Πακέτου Εργασίας (WP) 4 «Ανάπτυξη εκπαιδευτικών οδηγιών για παρόχους ΕΕΚ και εργαστήριο για επιμόρφωση των εκπαιδευτών».

Οι «Οδηγίες εκπαίδευσης και επιμόρφωσης για παρόχους ΕΕΚ» είναι οδηγίες σε μορφή βιβλίου, το οποίο σχεδιάστηκε και αναπτύχθηκε συνεργατικά από τους οργανισμούς που συμμετέχουν στο ερευνητικό έργο. Το εγχειρίδιο οδηγιών έχει δημιουργηθεί για να διασφαλιστεί ότι οι εκπαιδευτές/διαμεσολαβητές του εκπαιδευτικού προγράμματος έχουν σαφείς οδηγίες σχετικά με τον τρόπο επίβλεψης και συντονισμού των δραστηριοτήτων ανάπτυξης ικανοτήτων και ότι είναι προετοιμασμένοι και καταρτισμένοι να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του προγράμματος επιμόρφωσης και κατάρτισης. Μια προκαταρκτική έκδοση του εγχειριδίου οδηγιών είχε αναπτυχθεί αρχικά στα αγγλικά πριν από την πραγματοποίηση του εργαστηρίου που είχε σκοπό την εκπαίδευση των εκπαιδευτών που συμμετείχαν στο πρόγραμμα. Το εγχειρίδιο οριστικοποιήθηκε μετά το εργαστήριο και τις επακόλουθες επιμορφώσεις, λαμβάνοντας υπόψη τα σχόλια που δόθηκαν από τους συμμετέχοντες. Η τελική έκδοσή του εγχειριδίου θα είναι διαθέσιμη μέσω της ιστοσελίδας του έργου σε 4 γλώσσες: Αγγλικά, Ελληνικά, Πολωνικά και Ουγγρικά. Οι εκπαιδευτές/διαμεσολαβητές προγραμμάτων κατάρτισης θα μπορούσαν να ακολουθήσουν την προτεινόμενη κατανομή χρόνου, τους εκπαιδευτικούς πόρους, το περιεχόμενο των συνεδριών, τις δραστηριότητες, τις κατευθυντήριες γραμμές και να τις προσαρμόσουν ώστε να ταιριάζουν στις εκπαιδευτικές ανάγκες του εκπαιδευτικού τους πλαισίου.

2. Στόχοι του Πακέτου Εργασίας 4

Σε αυτό το στάδιο του έργου, σχεδιάστηκαν και εφαρμόστηκαν δραστηριότητες κατάλληλες για την ανάπτυξη βασικών δεξιοτήτων για το εκπαιδευτικό προσωπικό, στο πλαίσιο των εργασιών του WP6. Ακόμα, οι δραστηριότητες αυτές, σκοπό είχαν να ενδυναμώσουν τους εκπαιδευτές που συμμετείχαν στο ερευνητικό έργο ώστε να παρέχουν αποτελεσματικές συνεδρίες στα δικά τους πεδία εμπειρογνωμοσύνης, κατά τη διάρκεια των δραστηριοτήτων ανάπτυξης ικανοτήτων που πραγματοποιήθηκαν στις τέσσερις συμμετέχουσες χώρες, στα πλαίσια του WP6.

Ο στόχος του εργαστηρίου κατάρτισης και προετοιμασίας των εκπαιδευτών που συμμετείχαν στο ερευνητικό έργο ήταν η εκπαίδευση μίας ομάδας εκπαιδευτών, οι οποίοι θα μπορούσαν να συντονίσουν τις δραστηριότητες ανάπτυξης ικανοτήτων που περιλαμβάνονται στο WP6. Το εργαστήριο απευθυνόταν σε διδάσκοντες ή προσωπικό ακαδημαϊκών ιδρυμάτων ή άλλους επαγγελματίες σε συναφείς οργανισμούς/ιδρύματα, με έμφαση σε συμμετέχοντες με σχετική τεχνογνωσία σε θέματα που σχετίζονται με τη συμπερίληψη και την ειδική εκπαίδευση, τη συναισθηματική νοημοσύνη, την εκπαιδευτική ηγεσία και άλλα συναφή θέματα τα οποία περιλαμβάνονται στα προγράμματα σπουδών, κατάρτισης και επιμόρφωσης του εκπαιδευτικού προσωπικού. Το μονοήμερο εργαστήριο ήταν προγραμματισμένο να πραγματοποιηθεί στην Ουγγαρία, όπου τουλάχιστον 3 συμμετέχοντες από κάθε χώρα (12 συνολικά), προερχόμενοι από τους προαναφερθέντες τομείς, έπρεπε να παρακολουθήσουν και να εξοικειωθούν με την προτεινόμενη προσέγγιση, το διδακτικό υλικό και τα εργαλεία που αναπτύχθηκαν από την κοινοπραξία του ερευνητικού έργου. Λόγω της πανδημίας COVID-19, το εργαστήριο πραγματοποιήθηκε τελικά διαδικτυακά. Κατά τη διάρκεια του εργαστηρίου, οι συμμετέχοντες έλαβαν την πρώτη έκδοσή του εγχειριδίου στα αγγλικά. Ακολούθως, τους ζητήθηκε να παρέχουν ανατροφοδότηση σχετικά με τη δομή, το πλαίσιο, την ποιότητα, την χρηστικότητα του και να εντοπίσουν περιοχές οι οποίες έρχονταν διασαφήνισης ή/και βελτίωσης.

Τα παραδοτέα του WP4:

04.1 Εγχειρίδιο Οδηγιών Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης για παρόχους Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης

Το εγχειρίδιο αυτό έχει τη μορφή βιβλίου οδηγιών. Περιλαμβάνει σχέδια μαθήματος, τα οποία καθοδηγούν τους εκπαιδευτές στο πώς να προσεγγίσουν τις προτεινόμενες δραστηριότητες ανάπτυξης ικανοτήτων που απευθύνονται στο εκπαιδευτικό προσωπικό. Μια αρχική έκδοση των οδηγιών στην Αγγλική γλώσσα, αναπτύχθηκε πριν από το «Εργαστήριο Εκπαίδευσης των Εκπαιδευτών» (M13) και οριστικοποιήθηκε μετά το από αυτό καθώς και κατά τις εκπαιδεύσεις (M22), αφού η ομάδα σύνταξης έλαβε υπόψη τα σχόλια των συμμετεχόμενων κατά τη διάρκεια του εργαστηρίου καθώς και μετά από αυτό. Η τελική έκδοση του Εγχειριδίου Οδηγιών Εκπαίδευσης και Επιμόρφωσης για παρόχους Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του έργου σε 4 γλώσσες: Αγγλικά, Ελληνικά, Πολωνικά και Ουγγρικά.

Το εγχειρίδιο οδηγιών αποτελείται από τα ακόλουθα μέρη:

- Το σκεπτικό του πλαισίου διεπαγγελματικής μάθησης που αναπτύχθηκε στο πλαίσιο του έργου I_AM
- Σύντομη εισαγωγή στα θέματα που καλύπτονται
- Γενικοί στόχοι
- Προτεινόμενες μέθοδοι διδασκαλίας

- Πληροφορίες για τα θέματα που ένας εκπαιδευτής θα μπορούσε να διαβάσει για να εξοικειωθεί με τις διδακτικές ενότητες
- Διδακτικά μέσα, βιβλιογραφικές αναφορές και άλλες πηγές

Οι εκπαιδευτές/διαμεσολαβητές του προγράμματος κατάρτισης που αναπτύχθηκε στα πλαίσια του έργου I-AM μπορούν να ακολουθήσουν την προτεινόμενη κατανομή χρόνου, το περιεχόμενο των συνεδριών, τις δραστηριότητες διδασκαλίας και μάθησης και τις προτεινόμενες πηγές ως κατευθυντήριες γραμμές και να τα προσαρμόσουν ώστε αυτά να ταιριάζουν στο δικό τους συγκείμενο.

04.2 Έκθεση σχετικά με τα αποτελέσματα του εργαστηρίου «Εκπαίδευση των εκπαιδευτών».

Η έκθεση αυτή συνοψίζει τον αριθμό και τα χαρακτηριστικά όλων των συμμετεχόντων, τα αποτελέσματα, τα συμπεράσματα, τα επιτεύγματα κ.ά. του εργαστηρίου. Επιπλέον, η έκθεση επικεντρώνεται στην ανατροφοδότηση που λήφθηκε από τους συμμετέχοντες στο επιμορφωτικό εργαστήριο σχετικά με τη δομή, το πλαίσιο, την ποιότητα, τη χρηστικότητα του εργαστηρίου και των εγχειριδίων που αναπτύχθηκαν στα πλαίσια των Πακέτων Εργασίας 3 και 4, καθώς και περιοχές για βελτίωση ή/και για διασαφήνιση. Η έκθεση αυτή αναπτύχθηκε κατά τον 14^ο μήνα του ερευνητικού έργου.

3. Φάση I: Πριν από τα επιμορφωτικά εργαστήρια

Πριν από τα επιμορφωτικά εργαστήρια θα πρέπει να απαντηθούν οι ακόλουθες ερωτήσεις:

- Για ποιους προορίζονται τα επιμορφωτικά εργαστήρια;
- Με ποιο τρόπο θα αξιολογηθούν οι μαθησιακές ανάγκες των υποψήφιων συμμετεχόντων;
- Με ποιο τρόπο θα προσαρμοστούν οι μαθησιακοί στόχοι και η ατζέντα των επιμορφωτικών εργαστηρίων με βάση την αξιολόγηση των αναγκών των υποψήφιων συμμετεχόντων;

3.1 Το κοινό-στόχος

Οι συμμετέχοντες στα επιμορφωτικά εργαστήρια μπορούν να είναι εκπαιδευτικό προσωπικό, τόσο από τον δημόσιο όσο και από τον ιδιωτικό τομέα.

Είναι χρήσιμο να λαμβάνουμε υπόψη τις ιδανικές κατευθυντήριες γραμμές για την επιλογή των συμμετεχόντων που θα βασίζονται στην **προσέγγιση ARE IN**.

Ο συμμετέχων χρειάζεται:

A Authority (Ικανότητες που διέπουν μία Αρχή) -αρχή λήψης αποφάσεων και εφαρμογής τους

R Resources (Πόρους) -κατανομή ανθρώπινων και οικονομικών πόρων

E Expertise (Εξειδίκευση) -εξειδίκευση ή εμπειρία, αναγνωρισμένες ικανότητες

I Information or insight (Επίγνωση Πληροφοριών) -επίγνωση λεπτομερειών σχετικά με το υπό συζήτηση θέμα

N Needs (Ανάγκες) -επηρεάζεται άμεσα από διεργασίες ή αποτελέσματα

Για να επιλεγούν οι κατάλληλοι συμμετέχοντες με βάση τα προαναφερθέντα κριτήρια, οι διοργανωτές των επιμορφωτικών εργαστηρίων θα πρέπει να έχουν πρόσβαση σε συγκεκριμένα δεδομένα σχετικά με τον κάθε συμμετέχοντα. Τα ακόλουθα στοιχεία θα ήταν χρήσιμο να συμπεριληφθούν στη φόρμα εγγραφής ή εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στα επιμορφωτικά σεμινάρια.

Στοιχεία σχετικά με τον συμμετέχοντα	Στοιχεία σχετικά τον οργανισμό	Ανάγκες και προσδοκίες των συμμετεχόντων
<ul style="list-style-type: none"> • Όνομα • Στοιχεία επικοινωνίας • Τίτλος εργασίας • Φύλο • Ηλικία • Επίπεδο εκπαίδευσης • Προηγούμενη εκπαίδευση σε αυτό το θέμα • Τρέχουσα θέση εντός του Οργανισμού • Τρέχουσες υπευθυνότητες • Προτιμώμενη γλώσσα διεξαγωγής της επιμόρφωσης 	<ul style="list-style-type: none"> • Είδος οργανισμού • Αναμενόμενα οφέλη για τον οργανισμό 	<ul style="list-style-type: none"> • Ενδιαφέρον για τα επιμορφωτικά εργαστήρια • Αναμενόμενα οφέλη • Ιδιαίτερες ανάγκες που σχετίζονται με τη συμπεριληπτική εκπαίδευση • Ενέργειες και προθέσεις για τη χρήση των νεοαποκτηθέντων γνώσεων και δεξιοτήτων

Οι ομάδες συμμετεχόντων σε αυτού του είδους επιμορφώσεις είναι συνήθως ποικιλόμορφες και ετερογενείς, εάν ληφθούν υπόψη όλα τα προαναφερθέντα κριτήρια. Η διαφορετικότητα είναι ένα σημαντικό στοιχείο που πρέπει να ληφθεί υπόψη κατά την πραγματοποίηση των επιμορφώσεων. Διαφορετικά στυλ μάθησης, διαφορετικές εθνικότητες, διαφορετικό υπόβαθρο, διαφορετικές προτιμήσεις και διάφορα μορφωτικά επίπεδα απαιτούν την υιοθέτηση μιας ευέλικτης προσέγγισης η οποία θα πρέπει να καλύπτει τις ποικιλόμορφες ανάγκες.

3.2 Αξιολόγηση των μαθησιακών αναγκών των συμμετεχόντων

Όταν οι συμμετέχοντες εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για συμμετοχή και σχηματιστεί η τελική ομάδα εκπαιδευόμενων, συνιστάται η λήψη περισσότερων πληροφοριών σχετικά με τις προηγούμενες γνώσεις τους και σχετική εμπειρία γύρω από τη συμπεριληπτική εκπαίδευση. Είναι επίσης χρήσιμο να διερευνηθούν συγκεκριμένες ανάγκες και προκλήσεις στο χώρο εργασίας τους. Ένα κατάλληλα δομημένο ερωτηματολόγιο μπορεί να επιτρέψει τη συλλογή αυτών των πληροφοριών. Συνιστάται να σταλεί ένα τέτοιο ερωτηματολόγιο στους συμμετέχοντες δύο εβδομάδες πριν από την έναρξη των επιμορφωτικών εργαστηρίων. Με τον τρόπο αυτό, θα μπορούν να γίνουν προσαρμογές με βάση τις πληροφορίες που θα εξαχθούν από αυτό το ερωτηματολόγιο. Στο Παράρτημα 1 του παρόντος εγχειριδίου παρατίθεται ένα ενδεικτικό ερωτηματολόγιο συλλογής πληροφοριών και των μαθησιακών αναγκών των συμμετεχόντων.

3.3 Οι μαθησιακοί στόχοι, η θεματολογία και η ατζέντα του εργαστηρίου

Μέσα από τις συνεδρίες του επιμορφωτικού εργαστηρίου, επιδιώκεται η επίτευξη των πιο κάτω στόχων:

3.3.1 Συμπεριληπτική Εκπαίδευση: Βασικές Πληροφορίες

Ο/Η κάθε συμμετέχοντας/ουσα

- να ορίσει και να κατανοήσει όρους όπως η αναπηρία, η συμπερίληψη, η συμπεριληπτική εκπαίδευση, ένταξη, διαχωρισμός, αποκλεισμός, διαφορετικότητα
- να διακρίνει τις διαφορές μεταξύ της συμπερίληψης και της ένταξης
- να κατανοήσει τη «Συμπερίληψη» ως τον απώτερο στόχο της σύγχρονης εκπαίδευσης σε σχέση με το θεμελιώδες δικαίωμα στην εκπαίδευση για όλους
- να διατυπώνει τα οφέλη της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης για παιδιά με και χωρίς ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες
- να εξετάσει τρόπους προώθησης ενός ενιαίου σχολικού ήθους που ευθυγραμμίζεται με τις αρχές της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης
- να εξετάσει το ρόλο των εκπαιδευτικών, της σχολικής ηγεσίας και άλλων μελών του προσωπικού του σχολείου στην προώθηση συμπεριληπτικών πρακτικών στα σχολεία
- να ενημερωθεί για τα βασικά σχετικά με τις τρέχουσες συμπεριληπτικές πολιτικές και πρακτικές στη χώρα του/της
- να κάνει μια κριτική ανασκόπηση των τρεχουσών συμπεριληπτικών πολιτικών και πρακτικών στη χώρα του/της
- να αναστοχαστεί και να επανεξετάσει τις τρέχουσες πρακτικές του/της προκειμένου αυτές να συμμορφωθούν με τις αρχές της αποτελεσματικής συμπεριληπτικής εκπαίδευσης.

3.3.2 Αναπτυξιακές ανάγκες παιδιών με ΕΕΑ και αναπηρίες

Ο/Η κάθε συμμετέχοντας/ουσα

- να μπορεί να ορίζει και να κατανοεί όρους όπως ανάπτυξη, στάδια ανάπτυξης, αναπτυξιακές διαταραχές.
- να μπορεί να διακρίνει την νευροτυπική ανάπτυξη από τη αποκλίνουσα ανάπτυξη

3.3.3 Η παρατήρηση ως εργαλείο συλλογής πληροφοριών για τις ειδικές ανάγκες των μαθητών

Ο/Η κάθε συμμετέχοντας/ουσα

- να παρουσιάζει βασικά ζητήματα του ορισμού της παρατήρησης και τύπους παρατήρησης
- να αναλύει τους περιορισμούς της παρατήρησης ως ερευνητικής μεθόδου
- να προτείνει κατευθυντήριες γραμμές για τη διευκόλυνση της παρατήρησης ως μέθοδο συλλογής δεδομένων σε ένα πλαίσιο με μαθητές με ποικιλόμορφα χαρακτηριστικά

3.3.4 Αρχές Διεπιστημονικής Συνεργασίας

Ο/Η κάθε συμμετέχοντας/ουσα

- να συνειδητοποιήσει ότι για να εργαστεί κανείς σε ένα συμπεριληπτικό εκπαιδευτικό περιβάλλον είναι απαραίτητο να διαθέτει τα κατάλληλα εργαλεία και δεξιότητες
- να κατανοήσει τη σημασία της ομαδικής εργασίας για την προώθηση της συμπερίληψης στο εκπαιδευτικό περιβάλλον
- να ορίζει και να κατανοεί όρους όπως διεπιστημονική συνεργασία, ομάδα εμπύχωσης, βιωματικές δραστηριότητες
- να διακρίνει τα πλεονεκτήματα που απορρέουν από τη διεπιστημονική συνεργασία
- να διακρίνει τα δύο είδη βιωματικής παρέμβασης (ευαισθητοποίηση και δευτερογενής πρόληψη μέσω βιωματικών ομάδων)
- να οργανώνει και να υλοποιεί προγράμματα ευαισθητοποίησης με το κατάλληλο υλικό
- να είναι σε θέση να εκπληρώνει τα κριτήρια δημιουργίας ομάδων συνεργασίας εφαρμόζοντας τις αρχές διεπιστημονικής συνεργασίας
- να είναι σε θέση να διατυπώνει τα οφέλη των βιωματικών ομάδων με τη συμμετοχή εκπαιδευτικών, άλλων ειδικών και μαθητών με και χωρίς ΕΕΑ και αναπηρίες
- να εξετάζουν τις γνώσεις τους γύρω από την διεπιστημονική συνεργασία και την πρόληψη.

3.3.5 Συναισθηματική νοημοσύνη και επικοινωνιακές δεξιότητες εκπαιδευτικών και μαθητών

Ο/Η κάθε συμμετέχοντας/ουσα

- να γνωρίζει τη σημασία της συναισθηματικής νοημοσύνης και των επικοινωνιακών δεξιοτήτων
- να γνωρίζει τι είναι η συναισθηματική νοημοσύνη, από τι εξαρτάται και τι αντίκτυπο έχει στην ψυχοκοινωνική λειτουργία του ατόμου.
- να γνωρίζει τι ρόλο παίζει ο δάσκαλος/ειδικός/το προσωπικό του σχολείου στην ανάπτυξη της συναισθηματικής νοημοσύνης και των επικοινωνιακών δεξιοτήτων των μαθητών με και χωρίς ΕΕΑ και αναπηρίες.
- να γνωρίζει γιατί η συναισθηματική νοημοσύνη και η αποτελεσματική επικοινωνία είναι σημαντικές στη συμπεριληπτική εκπαίδευση
- να μπορεί να βελτιώσει τις επικοινωνιακές του/της δεξιότητες και να αναπτύξει τη συναισθηματική του/της νοημοσύνη.



3.4 Επισκόπηση της θεματολογίας και των μαθησιακών δραστηριοτήτων

Με βάση την ανάλυση των μαθησιακών αναγκών και το συγκεκριμένο πλαίσιο της εκπαίδευσης, ο/η εκπαιδευτής/τρια μπορεί να επιλέξει συγκεκριμένες ενότητες από το εκπαιδευτικό πακέτο. Στο παρακάτω πλαίσιο, παρατίθενται οι πέντε επιμορφωτικές συνεδρίες από το οποίο μπορεί να επιλέξει ο/η εκπαιδευτής/τρια. Οι επιμορφωτικές συνεδρίες έχουν οργανωθεί με βάση συγκεκριμένη λογική ροή και διαχωρίστηκαν σε τρεις μέρες. Όμως, ανάλογα με τις ανάγκες, ένα εργαστήριο μπορεί να διαρκέσει από δύο έως τέσσερις ημέρες.

Ημέρα 1	Ημέρα 2	Ημέρα 3
<ul style="list-style-type: none">• Συμπεριληπτική Εκπαίδευση: Βασικές Πληροφορίες	<ul style="list-style-type: none">• Αναπτυξιακές ανάγκες παιδιών με ΕΕΑ και αναπηρίες• Η παρατήρηση ως μέθοδος συλλογής πληροφοριών για τις ειδικές ανάγκες των μαθητών	<ul style="list-style-type: none">• Αρχές Διεπιστημονικής Συνεργασίας• Συναισθηματική νοημοσύνη και επικοινωνιακές δεξιότητες εκπαιδευτικών και μαθητών

3.5 Δομή μιας μαθησιακής δραστηριότητας

Οι συνεδρίες επιμόρφωσης που θα βρείτε σε αυτό το εκπαιδευτικό πακέτο είναι δομημένες με τον ακόλουθο τρόπο: Στην αρχή κάθε συνεδρίας, θα βρείτε το ακόλουθο πλέγμα:

Τίτλος της συνεδρίας	Σύντομη περιγραφή της συνεδρίας
Στόχος	Τι θα μπορούν να κάνουν οι συμμετέχοντες στο τέλος της συνεδρίας;
Εκπαιδευτικό υλικό	Ποιο συγκεκριμένο εκπαιδευτικό υλικό θα χρειαστεί για τη συνεδρία;
Χρόνος	Πόσο χρόνο θα διαρκέσει η συνεδρία;

3.6 Σημαντικές συμβουλές για τον εκπαιδευτή

Ο εκπαιδευτής, έχει γενικά πολλά πράγματα να προετοιμάσει πριν ξεκινήσει το επιμορφωτικό εργαστήριο. Επομένως, κάποιες λίστες (checklists) μπορεί να φανούν χρήσιμες, ώστε η οργάνωση να είναι η καλύτερη δυνατή. Λίστα ελέγχου γραφικής ύλης και εποπτικών υλικών:

Ελέγξτε εάν είναι διαθέσιμα τα ακόλουθα υλικά στην αίθουσα επιμόρφωσης:

- ✓ Παρουσιάσεις Power-Point
- ✓ Πρόσβαση σε υπολογιστή, εκτυπωτή και κατάλληλα ηχεία
- ✓ Προβολέας και οθόνη (ή λευκός τοίχος)
- ✓ Αναλώσιμα χαρτιού [λευκά, χρωματιστά και μεγάλα πόστερ), μαρκαδόροι/στυλό (χρωματιστοί & μαύροι), μπλοκ γραφής ή τετράδια, σημειωματάρια, χαρτί τύπου flip chart (ή πόστερ)]
- ✓ Ψαλίδι, κορδόνι, κόλλα, 'blutac', συνδετήρας κτλ.
- ✓ Εργαλεία για διαχείριση του χρόνου (ρολόι ή ρολόι χειρός, κουδούνι)
- ✓ Ετικέτες ονομάτων
- ✓ Φωτοτυπικό μηχάνημα
- ✓ Ατζέντα επιμορφωτικού εργαστηρίου
- ✓ Ερωτηματολόγια αξιολόγησης



Λίστα ελέγχου προετοιμασίας

Πριν από την εφαρμογή	Κατά την πρώτη συνεδρία	Σε όλες τις συνεδρίες
<ul style="list-style-type: none"> Αξιολογήστε το υλικό 	<ul style="list-style-type: none"> Εισαγωγή με δραστηριότητες γνωριμίας 	<ul style="list-style-type: none"> Θυμηθείτε ρόλους διευκόλυνσης, συμβουλές και προκλήσεις
<ul style="list-style-type: none"> Μοιραστείτε σημειώσεις με τους συμμετέχοντες 	<ul style="list-style-type: none"> Αποσαφηνίστε τις προσδοκίες και τους μαθησιακούς στόχους 	<ul style="list-style-type: none"> Καταγράψτε όλα τα αποτελέσματα και τεκμηριώστε τα όσο το δυνατόν περισσότερο
<ul style="list-style-type: none"> Επιβεβαιώστε τους ρόλους και τις ευθύνες 	<ul style="list-style-type: none"> Εξετάστε την ατζέντα και τη μεθοδολογία Θέσπιση βασικών κανόνων Συμφωνήστε το πλαίσιο παροχής ανατροφοδότησης 	<ul style="list-style-type: none"> Αναστοχασμός και ανακεφαλαίωση

Συντονισμός επιμορφωτικών εργαστηρίων

Ο συντονισμός επιμορφωτικών εργαστηρίων είναι μια ικανότητα που μπορεί να αποκτηθεί μόνο μέσω εκτεταμένης εμπειρίας. Η παρακάτω λίστα ελέγχου περιλαμβάνει πρακτικές προτάσεις για το τι πρέπει να προσέξει ο μελλοντικός εκπαιδευτής.

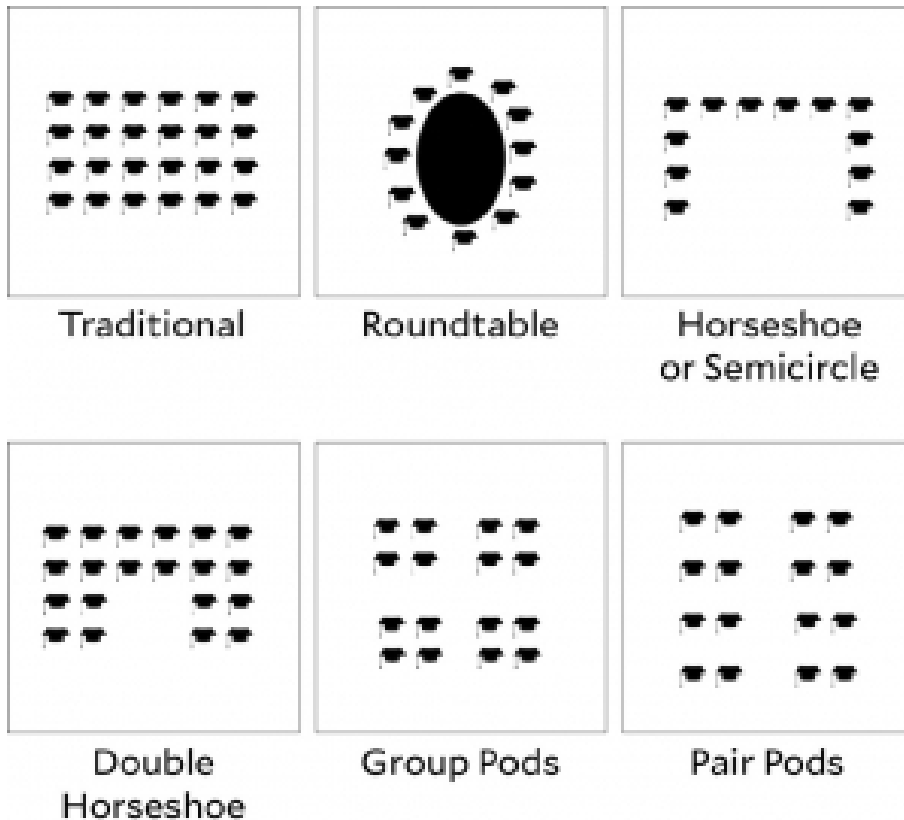
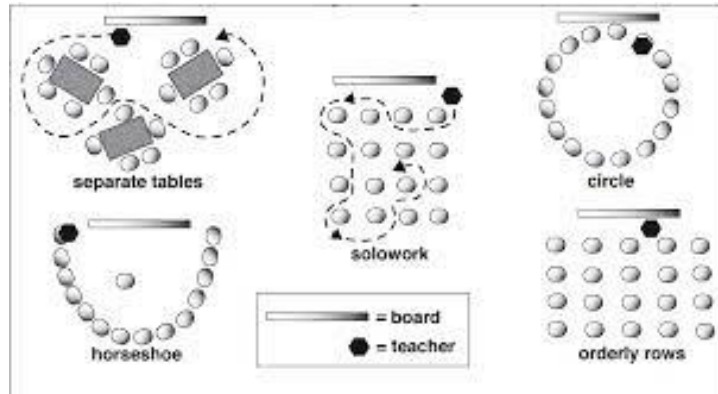


Λίστα ελέγχου συντονιστή επιμορφωτικού εργαστηρίου

- ✓ Παρουσίαση/Επεξήγηση/Επισήμανση συμπεράσματος: Ο εκπαιδευτής θα παρουσιάσει, θα εξηγήσει τη δομή κάθε συνεδρίας (μαθησιακοί στόχοι, μεθοδολογία, παρουσιάσεις). Αναμένεται επίσης από τον/την εκπαιδευτή/τρια να αναπτύξει τις απόψεις του/της με μέσα από δικά του/της παραδείγματα και εμπειρίες.
- ✓ Ρωτήστε τους συμμετέχοντες. Είναι έμπειροι και μπορούν να αναφερθούν σε εμπειρίες από το δικό τους επαγγελματικό πλαίσιο και τη δική τους οπτική γωνία. Ο/Η εκπαιδευτής/τρια κάνει ερωτήσεις σε τακτική βάση για να αποσπάσει συγκεκριμένα παραδείγματα από τους/τις συμμετέχοντες/ουσες.
- ✓ Εργασία σε ομάδες. Ο/Η εκπαιδευτής/τρια δίνει σαφείς οδηγίες όταν οι συμμετέχοντες πρέπει να χωριστούν σε ομάδες εργασίας. Σχετικές οδηγίες θα πρέπει να είναι διαθέσιμες όταν η δραστηριότητα το απαιτεί. Είναι σημαντικό να αποσαφηνιστούν οι ρόλοι των μελών της ομάδας και να επεξηγηθεί η διαδικασία και ο στόχος της συνεδρίας.
- ✓ Συντονισμός και ενθάρρυνση για παροχή ανατροφοδότησης μεταξύ των ομάδων εργασίας. Ο/Η εκπαιδευτής/τρια ζητά από τη μία ομάδα να παρουσιάσει την εργασία της και από τις άλλες να προσθέσουν προοπτικές που δεν έχουν ήδη συζητηθεί από την πρώτη ομάδα. Με αυτό τον τρόπο ενθαρρύνεται η κριτική σκέψη και διευρύνεται η συζήτηση γύρω από τις ποικιλόμορφες προσεγγίσεις και προοπτικές των ομάδων, π.χ. συγκρίνοντας τα ευρήματα των ομάδων στην ολομέλεια, μετά το πέρας μίας συνεργατικής δραστηριότητας.
- ✓ Οθόνη/προβολέας/PowerPoint. Είναι σημαντικό να χρησιμοποιήσετε το υλικό που περιλαμβάνεται στο Εγχειρίδιο Εκπαίδευσης του ερευνητικού έργου I_AM και τις διάφορες παρουσιάσεις που περιλαμβάνονται στο τελικό εκπαιδευτικό πακέτο. Είναι σημαντικό να βρίσκονται στη διάθεσή του/της εκπαιδευτή/τριας ανά πάσα στιγμή.
- ✓ Μοιράστε φυλλάδια. Ο/Η εκπαιδευτής/τρια μπορεί να μοιράσει φυλλάδια στους συμμετέχοντες, όταν αυτό απαιτείται για τις ανάγκες μίας δραστηριότητας. Νοείται ότι το περιεχόμενο του φυλλαδίου πρέπει να είναι σαφές, σύντομο, ευανάγνωστο και ακριβές.
- ✓ Ο/Η εκπαιδευτής/τρια καλό είναι να ανατρέξει και σε άλλο υλικό. Ο/Η εκπαιδευτής/τρια μπορεί να παραπέμψει τους συμμετέχοντες σε πρόσθετες πηγές και αναγνώσματα. Για παράδειγμα, σε συγκεκριμένες ενότητες στο εκπαιδευτικό εγχειρίδιο του ερευνητικού έργου I_AM, στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης του έργου I_AM, σε ιστότοπους και πρόσθετες διαδικτυακές πηγές.
- ✓ Παρουσίαση/Επεξήγηση/Επισήμανση συμπεράσματος: Ο εκπαιδευτής θα παρουσιάσει, θα εξηγήσει τη δομή κάθε συνεδρίας (μαθησιακοί στόχοι, μεθοδολογία, παρουσιάσεις). Αναμένεται επίσης από τον/την εκπαιδευτή/τρια να αναπτύξει τις απόψεις του/της με μέσα από δικά του/της παραδείγματα και εμπειρίες.
- ✓ Ρωτήστε τους συμμετέχοντες. Είναι έμπειροι και μπορούν να αναφερθούν σε εμπειρίες από το δικό τους επαγγελματικό πλαίσιο και τη δική τους οπτική γωνία. Ο/Η εκπαιδευτής/τρια κάνει ερωτήσεις σε τακτική βάση για να αποσπάσει συγκεκριμένα παραδείγματα από τους/τις συμμετέχοντες/ουσες.
- ✓ Εργασία σε ομάδες. Ο/Η εκπαιδευτής/τρια δίνει σαφείς οδηγίες όταν οι συμμετέχοντες πρέπει να χωριστούν σε ομάδες εργασίας. Σχετικές οδηγίες θα πρέπει να είναι διαθέσιμες όταν η δραστηριότητα το απαιτεί. Είναι σημαντικό να αποσαφηνιστούν οι ρόλοι των μελών της ομάδας και να επεξηγηθεί η διαδικασία και ο στόχος της συνεδρίας.

Διάταξη αίθουσας επιμορφώσεων

Στις διάφορες συνεδρίες του επιμορφωτικού προγράμματος, πιθανόν να απαιτείται διαφορετική διάταξη της αίθουσας διδασκαλίας. Στα παρακάτω διαγράμματα παρατίθενται παραδείγματα διατάξεων αιθουσών διδασκαλίας που μπορούν να αξιοποιηθούν ανάλογα με τις απαιτήσεις των συνεδριών και των συμμετεχόντων.



3.7 Διαδικτυακά εργαστήρια

Τα επιμορφωτικά εργαστήρια ενδέχεται να διεξαχθούν διαδικτυακά, σε περίπτωση που δεν μπορούν για διάφορους λόγους να πραγματοποιηθούν δια ζώσης, σε συμβατική αίθουσα διδασκαλίας. Οι παρακάτω πληροφορίες μπορούν να καθοδηγήσουν τους/τις εκπαιδευτές/τριες πώς να χρησιμοποιήσουν την πλατφόρμα Zoom, την πλατφόρμα Microsoft Teams, καθώς και άλλα παρόμοια εργαλεία.

3.7.1 Χρήση του Zoom για την πραγματοποίηση διαδικτυακών επιμορφωτικών εργαστηρίων

Οι παρακάτω υπερσύνδεσμοι μπορούν να σας βοηθήσουν να κατανοήσετε πώς να χρησιμοποιήσετε το Zoom για την πραγματοποίηση των διαδικτυακών εργαστηρίων σας. Παρέχονται επίσης πληροφορίες σχετικά με διάφορες διευκολύνσεις και εργαλεία, όπως η δυνατότητα διαχωρισμού σε ομάδες εργασίας (breakout rooms), τη δυνατότητα σύγχρονης γραπτής επικοινωνίας μεταξύ των συμμετεχόντων (chat) και τη δυνατότητα ψηφοφοριών (polls).

1. Υποστηρικτικά Βίντεο με πληροφορίες για τη χρήση του Zoom

Ο ιστότοπος του Zoom προσφέρει πολλά εκπαιδευτικά βίντεο και άρθρα υποστήριξης, ιδιαίτερα για εκπαιδευτές/τριες χωρίς προηγούμενη εμπειρία με την εν λόγω πλατφόρμα. Παρακάτω παρατίθεται λίστα με [εκπαιδευτικά βίντεο που παράχθηκαν από την ομάδα του Zoom](#) με πληθώρα ιδεών για το πώς μπορούν να αξιοποιηθούν και να εφαρμοστούν οι διάφορες λειτουργίες του Zoom στις συνεδρίες του επιμορφωτικού σεμιναρίου:

Προγραμματισμός συνάντησης	https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/201362413-How-Do-I-Schedule-Meetings-
Έλεγχοι οικοδεσπότη και συνοικοδεσπότη σε μια σύσκεψη	https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/201362603-What-Are-the-Host-Controls-
Προγραμματισμός διαδικτυακού σεμιναρίου	https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/204619915-Scheduling-a-Webinar-with-Registration
Κοινή χρήση πολλαπλών οθονών ταυτόχρονα	https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/115000424286-Sharing-Multiple-Screens-Simultaneously
Ξεκινώντας με τα Zoom Rooms	https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/207483343-Getting-Started-with-Zoom-Rooms
Μηνύματα μέσω Zoom	https://support.zoom.us/hc/en-us/categories/201137186-Messaging
Διαχείριση χρηστών	https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/201363183-User-Management
Συχνές ερωτήσεις	https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/206175806-Top-Questions?_ga=2.79259798.346333684.1585437878-2053705719.1584201772

Πρόσθετοι πόροι του κέντρου βοήθειας

<https://support.zoom.us/hc/en-us>

2. Zoom Breakout Rooms

Μία από τις λειτουργίες του Zoom που θα βοηθήσουν στην πραγματοποίηση αποτελεσματικότερων και πιο διαδραστικών επιμορφωτικών εργαστηρίων είναι η λειτουργία των breakout rooms. Αυτό είναι ένα εργαλείο που παρέχει τη δυνατότητα διαχωρισμού των συμμετεχόντων σε ζευγάρια ή μικρές ομάδες εργασίας για συζήτηση ενός συγκεκριμένου θέματος ή μίας δραστηριότητας, προτού συζητηθεί αργότερα στην ολομέλεια. Περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με αυτήν τη δυνατότητα διατίθενται στο κανάλι του Zoom στο [YouTube](#).

Όταν οι εκπαιδευτές/τριες ενεργοποιήσουν τα breakout rooms, μπορούν να κάνουν τα εξής:

[Συμμετοχή στα breakout rooms](#)
(ως συμμετέχοντες)

<https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/115005769646>

[Διαχείριση breakout rooms](#) (ως οικοδεσπότης)

<https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/206476313>

[Εκ των προτέρων διαχωρισμός των συμμετεχόντων σε breakout rooms](#) (ως οικοδεσπότης)

<https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/360032752671>

 (Πηγή: επίσημη ιστοσελίδα του Zoom)

3. Γρήγορη ψηφοφορία (Poll)

Μια απλή ψηφοφορία μπορεί να παρέχει γρήγορες απαντήσεις από τους συμμετέχοντες. Τα αποτελέσματα από μία τέτοια ψηφοφορία μπορούν να αξιοποιηθούν για συζητήσεις ή άλλες δραστηριότητες. Περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με αυτήν τη δυνατότητα διατίθενται στο κανάλι του Zoom στο [YouTube](#).

4. Κοινή χρήση της οθόνης

Αυτή η βασική λειτουργία Zoom επιτρέπει στους/στις εκπαιδευτές/τριες να μοιράζονται την οθόνη τους με άλλους συμμετέχοντες στη σύσκεψη. Η λειτουργία αυτή παρέχει αρκετές δυνατότητες για επεξήγηση των απόψεων, παρουσίασης υλικού και αποτελεσματικής συνεργασίας.

5. Οπτικογράφηση συνάντησης στο Zoom

Το Zoom επιτρέπει την οπτικογράφηση των διαδικτυακών συναντήσεων με ήχο και εικόνα. Αυτό μπορεί να είναι μια χρήσιμη λειτουργία για τις συνεδρίες, αφού οι εκπαιδευτές/τριες και οι συμμετέχοντες μπορούν να ανατρέξουν σε αυτές, ανά πάσα στιγμή.

Ένα tutorial στο [YouTube](#) από το κανάλι Howfinity παρέχει μια επισκόπηση καθώς και μια πιο λεπτομερή περιγραφή ορισμένων από τις πιο δημοφιλείς λειτουργίες του Zoom.

6. Εικονική συνεργασία

Ένα χρήσιμο εργαλείο με δυνατότητες διαδραστικού πίνακα είναι το Miro. Επιτρέπει στους συμμετέχοντες να προβάλλουν και να προσθέτουν σχολιασμούς σε έναν κενό πίνακα ή σε

κοινόχρηστο περιεχόμενο. Έχει σχεδιαστεί για διαδικτυακή συνεργασία σε πραγματικό χρόνο και κοινή χρήση οθόνης στο Zoom. Με αυτόν τον τρόπο οι συμμετέχοντες εργάζονται μαζί στον πίνακα, ενώ παράλληλα μπορούν να επικοινωνήσουν και να δουν ο ένας τον άλλον μέσω του Zoom. (Για περισσότερα σχετικά με αυτήν τη λειτουργία, ανατρέξτε στο άρθρο [Τι είναι το Miro και πώς να χρησιμοποιήσετε το Miro για εικονική συνεργασία](#)).

Όλες αυτές οι δυνατότητες και εργαλεία μπορούν να εφαρμοστούν με διαφορετικούς τρόπους, ώστε να δημιουργηθεί ένα πιο καινοτόμο, διαδραστικό, εικονικό εργαστήριο ή συνάντηση που μπορεί να οργανωθεί εξολοκλήρου εξ αποστάσεως.

3.7.2 Χρήση του Microsoft Teams για την πραγματοποίηση διαδικτυακών επιμορφωτικών εργαστηρίων

Το Microsoft Teams είναι ένα εναλλακτικό εργαλείο για τη διεξαγωγή των διαδικτυακών επιμορφωτικών εργαστηρίων. Συγκεντρώνει διάφορα εργαλεία, όπως η δυνατότητα σύγχρονης συνομιλίας (chat), τη δυνατότητα δημιουργίας περιεχομένου και εφαρμογές, βελτιστοποιώντας τη ροή εργασίας για τους διαχειριστές και επιτρέποντας στους εκπαιδευτές να δημιουργούν ζωντανά, εξατομικευμένα περιβάλλοντα μάθησης. Με το Teams, παρέχεται η δυνατότητα δημιουργίας εικονικών δωματίων για προώθηση της συνεργατικής μάθησης, εξατομίκευση της μαθησιακής διαδικασίας μέσα από ανάθεση εργασιών, δυνατότητα σύνδεσης με συναδέλφους με τη βοήθεια των Professional Learning Communities (PLCs). Το Teams υποστηρίζει τη συνεργασία μεταξύ των εκπαιδευτικών καθώς και τη συνεργασία και επικοινωνία εντός της εικονικής τάξης. Εν ολίγοις, είναι ένα μοναδικό εργαλείο που μπορεί να βοηθήσει στην επιτέλεση τόσο των διοικητικών καθηκόντων όσο και των διδακτικών καθηκόντων των εκπαιδευτικών, εξοικονομώντας χρόνο με παράλληλη εξάσκηση των εκπαιδευομένων σε δεξιότητες ετοιμότητας, χρήσιμες για το μέλλον της εκπαίδευσης. Σε περίπτωση επιλογής του Microsoft Teams για τη διεξαγωγή των διαδικτυακών επιμορφωτικών εργαστηρίων, οι παρακάτω σύνδεσμοι είναι ιδιαίτερα χρήσιμοι:

- [Οδηγός γρήγορης εκκίνησης για εκπαιδευτικούς και Οδηγός γρήγορης εκκίνησης για μαθητές](#)
- Υποδειγματικό [μάθημα Teams](#) στο Microsoft Educator Center
- [Διαδραστικός οδηγός](#)
- Λίστα βίντεο στο YouTube [Teams for Education](#)
- [Σελίδα Υποστήριξης Teams](#)
- [Οι πιο πρόσφατες ενημερώσεις του Teams for Education](#)

Περισσότερες πηγές:

Παρακολούθηση, σχόλια και βαθμολόγηση:

- Τα μαθησιακά αποτελέσματα μπορούν να βελτιωθούν με τη χρήση του Feedback Cycle μέσα από τη λειτουργία Assignments του Teams
- Μεγιστοποίηση ευελιξίας μέσω του Assignments View
- Επίτευξη περισσότερης διαφάνειας κατά τη βαθμολόγηση και παροχή πλούσιας ανατροφοδότησης στους εκπαιδευόμενους με χρήση ρούμπρικας
- Επιβράβευση εκπαιδευομένων
- Αξιοποίηση των δυνατοτήτων του Teams and Forms για την αξιολόγηση των εκπαιδευομένων ή τη συλλογή δεδομένων

Σύνδεση και προσαρμογή:

- Πώς να διατηρηθεί η ροή της επικοινωνίας με ανακοινώσεις, συνομιλίες και ιδιωτική συνομιλία
- Χρήση ανακοινώσεων για γρήγορη προσέλευση της προσοχής των εκπαιδευομένων ή για υπενθύμιση επερχόμενων συνεδρίων και εκδηλώσεων
- Προγραμματισμός εικονικών ωρών γραφείου, ώστε οι εκπαιδευόμενοι να μπορούν να συνδεθούν για να κάνουν ερωτήσεις ή να μοιραστούν ιδέες και απόψεις
- Στο Teams οι συμμετέχοντες έχουν τη δυνατότητα να ενεργοποιήσουν ζωντανούς υπότιτλους
- Δυνατότητα ενεργοποίησης και επιλογής προσαρμοσμένου φόντου κατά τη διάρκεια βιντεοκλήσης
- Εκχωρήση ρόλων κατά τη διάρκεια μιας συνεδρίας, π.χ ρόλος παρουσιαστή ή συμμετέχοντα

Πηγή & περισσότερα εκπαιδευτικά βίντεο είναι διαθέσιμα στη σελίδα:

- <https://education.microsoft.com/hu-hu/resource/d5b62e3e>

Tutorials στο YouTube:

- <https://www.youtube.com/playlist?list=PLiluTszfwwMJLn1YPimEW2pnPD1w1j62L>

4. Φάση II: Κατά τη διάρκεια των επιμορφωτικών εργαστηρίων

4.1 Συνεδρία καλωσορίσματος

Μαθησιακοί Στόχοι

- Καλωσόρισμα των συμμετεχόντων και επίσημη έναρξη των εργασιών του επιμορφωτικού εργαστηρίου
- Να δοθεί ευκαιρία στους εκπαιδευόμενους να γνωριστούν μεταξύ τους.
- Να δοθεί ευκαιρία στους εκπαιδευόμενους να εξασκήσουν τις επικοινωνιακές τους δεξιότητες.
- Να εισαχθούν και να επεξηγηθούν οι στόχοι και η μεθοδολογία του επιμορφωτικού εργαστηρίου
- Να διερευνηθούν οι ανάγκες και οι προσδοκίες των συμμετεχόντων

Εκπαιδευτικό υλικό για τις συνεδρίες

- Διαφάνειες PowerPoint ή κάτι αντίστοιχο
- Φυλλάδια με την ατζέντα της συνεδρίας
- Χρωματιστά post-it
- Χαρτί τύπου flipchart για δημιουργία πόστερ
- Μολύβια και μαρκαδόροι
- Μπάλα ή λούτρινο παιχνίδι

Χρόνος - 50 λεπτά

- Καλωσόρισμα και έναρξη: 10 λεπτά
- Δραστηριότητες για γνωριμίας: 20 λεπτά
- Διερεύνηση προσδοκιών και συνεισφοράς των συμμετεχόντων: 20 λεπτά

Μεθοδολογία

Καλωσόρισμα και άνοιγμα (10 ΛΕΠΤΑ)

Ο/Η εκπαιδευτής/τρια καλωσορίζει τους συμμετέχοντες και παρουσιάζει τη δομή του εργαστηρίου και τους κύριους στόχους του. Οι στόχοι όπως αναφέρονται στην εισαγωγική ενότητα του εκπαιδευτικού εγχειριδίου κοινοποιούνται στους συμμετέχοντες μαζί με ένα φυλλάδιο της επίσημης ατζέντας του εργαστηρίου.

Breaking the Ice/ Δραστηριότητα γνωριμίας (σε συμβατική αίθουσα διδασκαλίας) (20 λεπτά)

Αυτή η δραστηριότητα καλό είναι να λάβει χώρα πριν από την έναρξη της επιμόρφωσης.

Οι εκπαιδευόμενοι θα σταθούν σε κύκλο. Εάν υπάρχουν περισσότεροι από 20 εκπαιδευόμενοι, θα πρέπει να χωριστούν σε δύο ή περισσότερες ομάδες.

Θα πρέπει να εξηγηθεί στους συμμετέχοντες ότι ο σκοπός της δραστηριότητας είναι να γνωριστούν μεταξύ τους. Ο/Η εκπαιδευτής/τρια ξεκινά ρίχνοντας μία μπάλα σε κάποιον/α από τους

συμμετέχοντες, κάνοντας του/της μια ερώτηση. Αφού απαντήσει στην ερώτηση, στη συνέχεια θα ρίξει τη μπάλα σε κάποιον/α άλλο/η, κάνοντας μια διαφορετική ερώτηση. Εάν οι εκπαιδευόμενοι δεν γνωρίζονται μεταξύ τους, μπορούν να αναφέρουν το όνομά τους όταν τους δοθεί η μπάλα, προτού απαντήσουν στην ερώτηση.

Μετά από περίπου ένα λεπτό παιχνιδιού, ο/η εκπαιδευτής/τρια μπορεί να προκαλέσει τους εκπαιδευόμενους να επαναλάβουν μία απάντηση που είχε δοθεί από άλλους συμμετέχοντες.

Εάν κάποιος συμμετέχοντας δεν αισθάνεται άνετα να απαντήσει σε μια ερώτηση, μπορεί να την προσπεράσει.

Breaking the Ice/ Δραστηριότητα γνωριμίας (διαδικτυακή εκδοχή) (20 λεπτά)

Παρακάτω, παρατίθεται μια εναλλακτική δραστηριότητα γνωριμίας, σε περίπτωση που το επιμορφωτικό εργαστήριο πραγματοποιηθεί διαδικτυακά. Περισσότερες ιδέες σχετικά με τις διαδικτυακές δραστηριότητες γνωριμίας περιλαμβάνονται στο **Παράρτημα IV**.

Η προτεινόμενη διαδικτυακή δραστηριότητα γνωριμίας ονομάζεται «**True of Me**» από τον Fred Brown για την Erica Marx Coaching.

Στη δραστηριότητα αυτή, οι συμμετέχοντες καλύπτουν την κάμερά τους με ένα χαρτάκι, και ένας από τους συμμετέχοντες δίνει προφορικά μία πραγματική πληροφορία για τον εαυτό του. Αν η πληροφορία αυτή ισχύει και για τους άλλους συμμετέχοντες, αυτοί αποκαλύπτουν το πρόσωπό τους στην κάμερα. Η διαδικασία επαναλαμβάνεται από κάποιο άλλο συμμετέχοντα κ.ο.κ.

Ο στόχος της δραστηριότητας είναι να ενθαρρύνει τους συμμετέχοντες να μοιραστούν πληροφορίες για τον εαυτό τους, να δουν ο ένας τον άλλον, να αρχίσουν να δημιουργούν δεσμούς μεταξύ τους και για να βοηθηθούν τα μέλη της ομάδας να κατανοήσουν τη διασύνδεση μεταξύ τους μέσα από κοινά ενδιαφέροντα και το κοινό υπό συζήτηση αντικείμενο.

Υλικά:

- χαρτάκι post-it / ή κάτι αντίστοιχο για να καλύψει την κάμερα του φορητού υπολογιστή

Οδηγίες:

- Στο Zoom, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επιλέξουν την επιλογή Gallery View, ώστε να βλέπουν όλους τους συμμετέχοντες στην οθόνη τους.
- Όλοι καλύπτουν την κάμερά τους με ένα χαρτάκι post-it, ή κάτι αντίστοιχο ή το δάχτυλό τους. Στη συνέχεια, ένας από τους συμμετέχοντες αποκαλύπτεται και κάνει μία πραγματική δήλωση για τον εαυτό του π.χ. «Μπορώ να δω λουλούδια από εδώ που κάθομαι» ή «Έχω ένα σκυλί» ή «Έχω πιει καφέ σήμερα». Για όσους από τους συμμετέχοντες ισχύει η δήλωση αυτή, αποκαλύπτουν και αυτοί με τη σειρά τους το πρόσωπό τους, αφαιρώντας το χαρτάκι από την κάμερά τους, και αφού χαιρετίσουν ο ένας τον άλλον, την καλύπτουν ξανά. Το άτομο που έκανε τη δήλωση προτρέπει κάποιον άλλο στην ομάδα που είχε προηγουμένως αποκαλυφθεί, για να κάνει τη δική του πραγματική δήλωση.

Εισήγηση:

Είναι πιο διασκεδαστικό οι συμμετέχοντες να καλύπτουν τις οθόνες τους π.χ. με ένα χαρτάκι παρά να κλείνουν το βίντεο (stop video) στο Zoom, επειδή με τον τρόπο αυτό οι συμμετέχοντες μπορούν να δουν τα τετράγωνα του καθενός σε διαφορετικές αποχρώσεις σαν ένα κολάζ από βιτρό. Επίσης, η προσέγγιση περιλαμβάνει και περισσότερη φυσική κίνηση κατά την αποκάλυψη των προσώπων.

Αυτή είναι μια εξαιρετική δραστηριότητα για την σκιαγράφιση της ενέργειας και της δυναμικής της ομάδας. Ειδικά σε μικρότερες ομάδες, οι συμμετέχοντες πιθανόν να αρχίσουν να μοιράζονται περισσότερες λεπτομέρειες για τον εαυτό τους. Ανάλογα με τον τρόπο που εφαρμόζεται η δραστηριότητα αυτή, μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως ένα απλό παιχνίδι γνωριμίας και δημιουργίας φιλικού κλίματος ή ως μια δραστηριότητα που θα βοηθήσει στην ανάδειξη πιθανών προβλημάτων εντός της ομάδας. Μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί ως δραστηριότητα συντονισμού και δημιουργίας δεσμών επικοινωνίας μεταξύ των συμμετεχόντων.

Προσαρμογή:

Εάν οι χρήστες δεν έχουν κάμερα web, μπορούν να χρησιμοποιήσουν το κουμπί "Reaction" στο Zoom. Αυτό θα εμφανίσει ένα emoji στο αντίστοιχο τετράγωνο του Gallery View του Zoom.

Παραλλαγές:

Ο συντονιστής μπορεί να καθορίσει το θέμα των δηλώσεων, με σκοπό να αξιοποιηθούν αργότερα με συγκεκριμένο τρόπο. Για παράδειγμα, αφήγηση ενός γεγονότος από την εμπειρία των συμμετεχόντων ή ο καθορισμός του τι είναι σημαντικό για την ομάδα. Μια άλλη παραλλαγή είναι ο/η συντονιστής/τρια να απευθύνει συγκεκριμένη προτροπή, π.χ. "Δείξε το πρόσωπό σου εάν...", με σκοπό την άντληση πληροφοριών για τα μέλη της ομάδας. Για παράδειγμα, «Αποκαλύψτε το πρόσωπό σας εάν είναι η πρώτη φορά που παρακολουθείτε ένα επιμορφωτικό σεμινάριο με θέματα συμπεριληπτικής εκπαίδευσης». Η παραλλαγή αυτή χρειάζεται προσοχή, καθώς ζητά από τους συμμετέχοντες να αποκαλύψουν ευαίσθητες προσωπικές πληροφορίες, επομένως θα πρέπει να γίνεται προσεκτική επιλογή των δηλώσεων. Κατά προτίμηση, οι ερωτήσεις και δηλώσεις θα πρέπει να είναι θετικές ή τουλάχιστον ουδέτερες για τους ίδιους τους συμμετέχοντες.

Μεγάλες ομάδες:

Αυτή η δραστηριότητα λειτουργεί πολύ καλά σε μεγάλες ομάδες, επειδή δεν χρειάζεται ταυτόχρονη οπτική επαφή με όλους. Επίσης, ενθαρρύνει με φυσικό τρόπο τους συμμετέχοντες να ενεργοποιήσουν την κάμερά τους για χάριν του παιχνιδιού! Ακόμα, εμπλέκει όλους τους συμμετέχοντες με έναν σχετικά εύκολο τρόπο και με ελάχιστες απαιτήσεις. Είναι μια εξαιρετική δραστηριότητα για τη διάχυση θετικής ενέργειας στην ομάδα, με τη συμμετοχή όλων.

Διερεύνηση προσδοκιών και συνεισφοράς των συμμετεχόντων (20 λεπτά)

Μετά το επίσημο καλωσόρισμα και την έναρξη της συνεδρίας με τη δραστηριότητα γνωριμίας, ο/η εκπαιδευτής/τρια καλεί τους εκπαιδευόμενους να συμπληρώσουν το ακόλουθο τετράπτυχο σε ένα μεγάλο διάγραμμα για το κάθε μέλος της ομάδας. Το τετράπτυχο αφορά την εξοικείωσή τους με τη συμπεριληπτική εκπαίδευση, τις εμπειρίες τους με μαθητές με αναπηρίες και τις προσδοκίες τους από τη συμμετοχή τους στο επιμορφωτικό εργαστήριο:

Ονόματα μελών της ομάδας	
Τι γνωρίζω για τη Συμπεριληπτική Εκπαίδευση;	Τι γνωρίζω για τη Συμπεριληπτική Εκπαίδευση;
Τι εμπειρίες έχω με μαθητές με αναπηρίες στο περιβάλλον μου;	Τι εμπειρίες έχω με μαθητές με αναπηρίες στο περιβάλλον μου;

Οι συμμετέχοντες έχουν 10 λεπτά για να συμπληρώσουν το τετράπτυχο. Μόλις το ολοκληρώσουν, το αναρτούν κάπου στην αίθουσα διδασκαλίας ή το μοιράζονται την οθόνη τους. Κάθε ομάδα επιλέγει έναν ομιλητή για να εισαγάγει τα μέλη της ομάδας στην ολομέλεια χρησιμοποιώντας το flip chart/κοινόχρηστη οθόνη.

ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 1

ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΨΗ – ΒΑΣΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΜΕΡΟΣ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ: ΣΗΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα:

- Γνωρίσουν τη σημασία της ενότητας
- Ενημερωθούν για τους στόχους της ενότητας
- Γνωρίσουν το περιεχόμενο της ενότητας

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Αυτή η εισαγωγική συνεδρία ενημέρωσης στοχεύει να βοηθήσει τους συμμετέχοντες να εξοικειωθούν με τη σημασία, τα μαθησιακά αποτελέσματα και το περιεχόμενο της ενότητας. Οι εκπαιδευόμενοι θα έχουν την ευκαιρία να συζητήσουν τις προσδοκίες τους και να θέσουν κάποιους μαθησιακούς στόχους σύμφωνα με τον σκοπό της ενότητας.

Μετά την εισαγωγική παρουσίαση που καλύπτει τη σημασία και τους μαθησιακούς στόχους της ενότητας, θα ακολουθήσει μια δραστηριότητα στην οποία οι συμμετέχοντες θα κάθονται σε μικρές ομάδες των 4-6 συμμετεχόντων. Εάν η εκπαίδευση πραγματοποιηθεί διαδικτυακά, τότε οι συμμετέχοντες θα χωριστούν σε ομάδες με τη βοήθεια εικονικών αιθουσών. Θα έχουν μπροστά τους τους στόχους της ενότητας και θα τους ζητηθεί να κάνουν υποθέσεις σχετικά με το περιεχόμενο. Οι ομαδικές συζητήσεις θα οδηγήσουν αργότερα σε συζήτηση στην ολομέλεια. Η συζήτηση στην ολομέλεια θα επιτρέψει στον εκπαιδευτή να εισαγάγει τα περιεχόμενα της ενότητας κάνοντας συσχετισμούς με τις προσδοκίες των ομάδων. Στη συνέχεια, οι συμμετέχοντες θα θέσουν τους δικούς

τους προσωπικούς μαθησιακούς στόχους με βάση τις ανάγκες τους. Οι προσωπικοί τους μαθησιακοί στόχοι θα επανεξεταστούν στο τέλος της ενότητας στα πλαίσια της δραστηριότητας αναστοχασμού.

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσιάσεις: 15 λεπτά συνολικά
- Ομαδική συζήτηση: 5 λεπτά για συζητήσεις
- Συζήτηση στην ολομέλεια: 10 λεπτά
- Ατομική εργασία για τον καθορισμό προσωπικών μαθησιακών στόχων: 5 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 2: ΒΑΣΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση:

- Να κατανοούν και να ορίζουν έννοιες όπως συμπερίληψη, ενιαία/συμπεριληπτική εκπαίδευση, ένταξη/ενσωμάτωση, διαχωρισμός, αποκλεισμός.
- Να διακρίνουν τις διαφορές μεταξύ συμπερίληψης και ένταξης/ ενσωμάτωσης.
- Να διατυπώνουν τα οφέλη της ενιαίας/συμπεριληπτικής εκπαίδευσης για παιδιά με ή χωρίς ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Η συνεδρία ξεκινά με τη Δραστηριότητα 1 (από το εκπαιδευτικό εγχειρίδιο I_AM) που θα δώσει την ευκαιρία για προβληματισμό σχετικά με την προσωπική εμπειρία των εκπαιδευομένων σε θέματα συμπερίληψης και αποκλεισμού. Μετά από μια σύντομη εισαγωγή από τον/την εκπαιδευτή/τρια σχετικά με την εμπειρία του κοινωνικού αποκλεισμού, οι συμμετέχοντες θα κληθούν να σκεφτούν ατομικά και στη συνέχεια να συζητήσουν σε ομάδες των 4-6 τις προσωπικές τους εμπειρίες και τα συναισθήματα που πιθανόν να προκαλεί ο (κοινωνικός) αποκλεισμός. Με βάση τις εμπειρίες τους που θα μοιραστούν με την ολομέλεια, ο/η εκπαιδευτής/τρια θα ενθαρρύνει μια συζήτηση με θέμα τις πιθανές συνέπειες του σχολικού αποκλεισμού για μαθητές με αναπηρία.

Αυτή η συζήτηση θα οδηγήσει στη δραστηριότητα 2 (από το εκπαιδευτικό εγχειρίδιο I_AM). Σε ομάδες των 4-6, οι συμμετέχοντες θα κληθούν να σκεφτούν πώς οι όροι Ένταξη, Αποκλεισμός, Συμπερίληψη και Διαχωρισμός αντιστοιχούν στο κάθε ένα από τα τέσσερα δοσμένα διαγράμματα (βλ. εγχειρίδιο εκπαίδευσης I_AM). Ακολούθως, στην ολομέλεια θα συζητηθεί η διαφορά μεταξύ των τεσσάρων όρων στο πλαίσιο της εκπαίδευσης με τη βοήθεια των τεσσάρων διαγραμμάτων. Στη συνέχεια, οι συμμετέχοντες θα επιστρέψουν στις ομάδες τους και θα τους ζητηθεί να ορίσουν τη συμπεριληπτική εκπαίδευση με δικά τους λόγια. Οι ορισμοί θα ανακοινωθούν από τις ομάδες και θα ακολουθήσει παρουσίαση μιας σειράς θεμάτων όπως: τι είναι συμπερίληψη, τι είναι συμπεριληπτική εκπαίδευση, καθώς και όροι όπως αποκλεισμός, διαχωρισμός, ένταξη. Μετά από αυτή την παρουσίαση, ο/η εκπαιδευτής/τρια θα ζητήσει από τους συμμετέχοντες να επιστρέψουν στις ομάδες τους και να επανεξετάσουν τους ορισμούς τους. Οι αναθεωρημένοι ορισμοί θα κοινοποιηθούν στην υπόλοιπη ομάδα. Η συζήτηση στην ολομέλεια γύρω από το ερώτημα "τι είναι η συμπερίληψη;", θα οδηγήσει στη Δραστηριότητα 3. Αναμένεται ότι θα υπάρξει κάποιου είδους σύγχυση σχετικά με τις διαφορές μεταξύ συμπερίληψης και ένταξης στους ορισμούς των ομάδων. Έτσι, στη δραστηριότητα 3, οι συμμετέχοντες θα κληθούν να συζητήσουν στις ομάδες τους ποιος

όρος μεταξύ Συμπερίληψης και Ένταξης ταιριάζει καλύτερα με δύο νέες εικόνες που θα τους δοθούν (βλ. εγχειρίδιο εκπαίδευσης I_AM). Αναμένεται ότι οι συμμετέχοντες θα προτείνουν ότι καμία από τις εικόνες δεν ταιριάζει με την ακριβή έννοια της συμπερίληψης και ο/η εκπαιδευτής/τρια τους ενθαρρύνει να κάνουν εισηγήσεις για το πώς μπορούν να τροποποιηθούν οι εικόνες, ώστε αυτές να αντιπροσωπεύουν καλύτερα τη φιλοσοφία της συμπερίληψης και ό,τι συνεπάγεται από αυτή.

Η δραστηριότητα 3 θα οδηγήσει σε μια συζήτηση και μια σύντομη παρουσίαση από τον/την εκπαιδευτή/τρια σχετικά με τις κύριες διαφορές μεταξύ της ένταξης και συμπερίληψης στην εκπαίδευση. Το σενάριο θα συζητηθεί σε ομάδες και στη συνέχεια, στην ολομέλεια, θα διερευνηθούν τα οφέλη και οι προκλήσεις της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης.

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσιάσεις: 70 λεπτά
- Συζητήσεις και προβληματισμοί: 20 λεπτά
- Δραστηριότητες 1, 2, 3 και 10: 30 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 3: ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΛΛΟΙ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση:

- Να αξιολογούν το ρόλο των γονέων, των δασκάλων, της σχολικής ηγεσίας και άλλων μελών του προσωπικού των σχολείων στην προώθηση συμπεριληπτικών πρακτικών
- Να αξιολογούν τις βασικές αξίες ενός συμπεριληπτικού σχολείου και τις αρχές που το διέπουν για την κατάρτιση των εκπαιδευτικών και τη συνεχή επαγγελματική τους ανάπτυξη

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Η συνεδρία ξεκινά με μια εισαγωγική παρουσίαση που καλύπτει τον σημαντικό ρόλο των γονέων, των εκπαιδευτικών, των διευθυντών και άλλων μελών του σχολικού προσωπικού, στην προώθηση συμπεριληπτικών πρακτικών στο σχολικό πλαίσιο. Οι συμμετέχοντες θα εμπλακούν σε συζητήσεις στοχευόμενοι τις εμπειρίες τους, την κατάρτισή τους ως φοιτητές, τη συνεχή επαγγελματική τους ανάπτυξη, τις εμπειρίες με τους διευθυντές των σχολείων που έχουν διδάξει, καθώς και εμπειρίες με άλλους συναδέλφους, το λοιπό σχολικό προσωπικό και τους γονείς των μαθητών τους.

Αυτές οι συζητήσεις στην ολομέλεια θα οδηγήσουν στη Δραστηριότητα 11, περιγραφή της οποίας βρίσκεται στο τέλος της ενότητας 1 στο εκπαιδευτικό εγχειρίδιο I_AM.

Η δραστηριότητα 11 αφορά τον προσδιορισμό των στάσεων, των πεποιθήσεων, της γνώσης, της κατανόησης και των δεξιοτήτων που θεωρούνται ως απαραίτητα για ένα εκπαιδευτικό που διδάσκει σε μαθητές με ΕΕΑ και αναπηρίες σε συμπεριληπτικά περιβάλλοντα μάθησης. Μετά από μια σύντομη συζήτηση με βάση τις τέσσερις βασικές αξίες που προέκυψαν από μια ευρωπαϊκή πρωτοβουλία στην οποία συμμετείχαν 14 χώρες σχετικά με τη διδασκαλία και τη μάθηση, η οποία φάνηκε απαραίτητη για την επαγγελματική ανάπτυξη των εκπαιδευτικών στο πλαίσιο της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης, οι συμμετέχοντες θα συζητήσουν σε ομάδες των 4-6 και θα τους ζητηθεί να προτείνουν άλλα στάσεις, πεποιθήσεις, τομείς γνώσης, κ.λπ. που κατά τη γνώμη τους θα μπορούσαν να συνδράμουν στην πραγματοποίηση των βασικών αξιών της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης και που είναι σχετικοί με την εκπαίδευση και κατάρτιση των μελλοντικών εκπαιδευτικών, καθώς και τη συνεχή επαγγελματική

ανάπτυξη και επιμόρφωση τους. Για καθεμία από τις βασικές αξίες, παρέχεται ένα παράδειγμα προκειμένου να διευκολυνθούν οι συζητήσεις. Οι συμμετέχοντες θα σημειώσουν τις ιδέες τους σε έναν πίνακα που θα τους δοθεί .

Μετά την ολοκλήρωση της δραστηριότητας σε ομάδες, η συζήτηση θα συνεχιστεί στην ολομέλεια όπου οι συμμετέχοντες θα μοιραστούν τις προτάσεις και τις ιδέες τους με τους συναδέλφους τους. Ο/Η εκπαιδευτής/τρια θα συντονίσει τη συζήτηση και θα αναφερθεί στον σημαντικό ρόλο των γονέων, των εκπαιδευτικών, των διευθυντών και άλλων μελών του σχολικού προσωπικού στην προώθηση πρακτικών της συμπερίληψης στα σχολεία, κάνοντας συνδέσεις με τις ιδέες που προέκυψαν από τη δραστηριότητα . Αυτό θα οδηγήσει σε μια τελική συζήτηση σχετικά με τις αλλαγές που θα ήθελαν να δουν οι συμμετέχοντες σε σχέση με το ρόλο των ενδιαφερομένων στην προώθηση της συμπερίληψης στα σχολεία.

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσιάσεις: 15 λεπτά
- Ομαδική Δραστηριότητα: 10 λεπτά
- Συζητήσεις και αναστοχασμοί στην ολομέλεια: 10 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 4: ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΨΗ, ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

ΣΤΟΧΟΙ ΜΑΘΗΣΗΣ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι ικανοί:

- Να ορίζουν την έννοια της «διαφορετικότητας», να εντοπίζουν παραδείγματα διαφορετικότητας και να συσχετίζουν την έννοια αυτή με έννοιες όπως η ισότητα και η συμπερίληψη στο εκπαιδευτικό πλαίσιο.
- Να κατανοούν την έννοια της «Συμπερίληψης» ως τον απώτερο στόχο της σύγχρονης εκπαίδευσης σε σχέση με το θεμελιώδες δικαίωμα στην εκπαίδευση για όλους

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ο/Η εκπαιδευτής/τρια γράφει τον όρο «διαφορετικότητα» στον πίνακα (ή κάτι αντίστοιχο αν η συνεδρία διεξάγεται διαδικτυακά) και ζητά από τους εκπαιδευόμενους να συζητήσουν σε ομάδες των 4-6 και να γράψουν τους δικούς τους ορισμούς για τη «διαφορετικότητα». Όταν όλες οι ομάδες έχουν καταλήξει σε έναν ορισμό για τη «διαφορετικότητα», ο/η εκπαιδευτής/τρια τους ζητά να τους μοιραστούν με τις άλλες ομάδες, ενώ αυτός/αυτή γράφει βασικά σημεία στον πίνακα (ή κάτι αντίστοιχο αν η συνεδρία διεξάγεται διαδικτυακά). Στη συνέχεια παρακολουθούν όλοι μαζί ένα βίντεο με τίτλο «Ισότητα, ποικιλομορφία και συμπερίληψη» που διατίθεται στο σύνδεσμο <https://youtu.be/C-uyB5I6WnQ> . Ο/Η εκπαιδευτής/τρια ενθαρρύνει τις ομάδες να επανεξετάσουν τους ορισμούς τους και να κάνουν τις απαραίτητες προσαρμογές προκειμένου να εφαρμοστούν στο πλαίσιο της εκπαίδευσης, ενσωματώνοντας κάποιες ιδέες που αναφέρονται στο βίντεο. Οι αναθεωρημένοι ορισμοί συζητούνται στην ολομέλεια. Η συνεδρία συνεχίζεται με μια σύντομη παρουσίαση από τον/την εκπαιδευτή/τρια. Η παρουσίαση πυροδοτεί μία συζήτηση στην ολομέλεια με σκοπό την ανάλυση του ορισμού της διαφορετικότητας στην εκπαίδευση που προέρχεται από τους Thomas, Walker and Webb (1998, σελ. 15): «Πρόκειται για την παροχή ενός πλαισίου εντός του οποίου όλα τα παιδιά – ανεξαρτήτως ικανότητας, φύλου, γλώσσας, εθνικής ή πολιτιστικής καταγωγής

– θα τυγχάνουν ισότιμης εκτίμησης, θα αντιμετωπίζονται με σεβασμό και θα τους παρέχονται ίσες ευκαιρίες στο σχολείο».

Η συνεδρία συνεχίζεται με τις Δραστηριότητες 7, 8 και 9 από το εκπαιδευτικό εγχειρίδιο. Αυτές οι δραστηριότητες θα δώσουν την ευκαιρία στους συμμετέχοντες να κατανοήσουν την «Συμπερίληψη» ως τον απώτερο στόχο της σύγχρονης εκπαίδευσης σε σχέση με το θεμελιώδες δικαίωμα στην εκπαίδευση για όλους.

Η δραστηριότητα 7 αφορά τη συμμετοχή των παιδιών σε διάφορες δραστηριότητες που συνδέονται με τη ζωή τους. Οι συμμετέχοντες θα εργαστούν σε ομάδες και θα κληθούν να συζητήσουν το **βαθμό συμμετοχής** των παιδιών με αναπηρίες και παιδιών διαφορετικών εθνοτικών, φυλετικών, πολιτισμικών ή γλωσσικών καταβολών. Η κλίμακα μέτρησης του βαθμού συμμετοχής του Flowers (2009) έχει οκτώ επίπεδα. Ο/Η εκπαιδευτής/τρια θα ενθαρρύνει τους συμμετέχοντες να σκεφτούν γιατί η συμμετοχή των παιδιών σε συμπεριληπτικά περιβάλλοντα είναι σημαντική. Επίσης, θα τους ενθαρρύνει να χρησιμοποιήσουν την βαθμονομημένη κλίμακα ως αναφορά για να αναλογιστούν την εμπειρία τους.

Μετά από μια σύντομη παρουσίαση από τον/την εκπαιδευτή/τρια σχετικά με την «Συμπερίληψη και τα δικαιώματα των παιδιών», η συνεδρία συνεχίζεται με τις Δραστηριότητες 8 και 9. Και πάλι, οι συμμετέχοντες θα εργαστούν σε ομάδες και θα συζητήσουν τρόπους για τη διασφάλιση των δικαιωμάτων των παιδιών και την ικανοποίηση των αναγκών των παιδιών με δυσκολίες επικοινωνίας στα δικά τους σχολικά περιβάλλοντα καθώς και στα περιβάλλοντα που παρουσιάζονται σε δοσμένα σενάρια. Μόλις οι ομάδες ολοκληρώσουν τις δραστηριότητες, ακολουθεί συζήτηση στην ολομέλεια.

ΧΡΟΝΟΣ

- Παρουσίαση: 20 λεπτά
- Δραστηριότητες, συζητήσεις και αναστοχασμοί: 30 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 5: ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΞΗ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι ικανοί:

- Να εξετάζουν τρόπους προώθησης ενός γενικού σχολικού ήθους που ευθυγραμμίζεται με τις αρχές της συμπερίληψης

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Η συνεδρία ξεκινά με μια παρουσίαση που καλύπτει τους «Δείκτες Προώθησης της Συμπερίληψης» (The Index for Inclusion), από τους Booth και Ainscow (2011). Οι Δείκτες αυτοί αποτελούνται από τρεις διαστάσεις που αφορούν τη δημιουργία, την παραγωγή και την εξέλιξη συμπεριληπτικών πρακτικών στο σχολικό περιβάλλον. Κάθε διάσταση περιέχει έως και έντεκα δείκτες και η σημασία κάθε δείκτη διευκρινίζεται με τη βοήθεια μιας σειράς ερωτήσεων. Το ευρετήριο δεικτών είναι ένα πολύτιμο εργαλείο για τους διευθυντές σχολείων, τους εκπαιδευτικούς, τους ειδικούς και το λοιπό σχολικό προσωπικό προκειμένου να οικοδομηθεί μια συμπεριληπτική κοινότητα, να καθιερωθούν συμπεριληπτικές αξίες, να αναπτυχθεί ένα σχολείο για όλους, να οργανωθεί υποστηρικτικό πλαίσιο για τη διαφορετικότητα, να ενορχηστρωθεί αποτελεσματική μάθηση και να επιστρατευτούν περισσότεροι πόροι.

Στη συνέχεια, οι συμμετέχοντες χωρίζονται σε ομάδες και αφιερώνουν λίγο χρόνο για να μελετήσουν τους δείκτες που οι Booth και Ainscow (2011) επισημαίνουν ως βασικούς για την προώθηση ενός γενικού σχολικού ήθους που ευθυγραμμίζεται με τις αρχές της συμπερίληψης. Για κάθε δείκτη, ενθαρρύνονται να συζητήσουν πρακτικές ιδέες που θα μπορούσαν να εφαρμοστούν στα σχολεία τους προκειμένου να προωθήσουν αυτό το είδος σχολείου. Ένα πόστερ τύπου flipchart, ή κάτι αντίστοιχο σε περίπτωση που η συνεδρία πραγματοποιείται διαδικτυακά, θα βοηθήσει στην καταγραφή της συζήτησης σε σημεία. Στη συνέχεια, οι ιδέες μοιράζονται με την υπόλοιπη ομάδα και πυροδοτούν μια συζήτηση σχετικά με τρόπους προώθησης ενός γενικού σχολικού ήθους που ευθυγραμμίζεται με τις αρχές της συμπερίληψης.

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσίαση: 10 λεπτά
- Δραστηριότητες, συζητήσεις και προβληματισμοί: 25 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 6: ΕΝΙΑΙΑ/ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΚΥΠΡΟ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση να:

- Γνωρίζουν τα βασικά σχετικά με τις τρέχουσες πολιτικές και πρακτικές ενιαίας εκπαίδευσης στη χώρα τους
- Αξιολογούν τις τρέχουσες πολιτικές και πρακτικές ενιαίας/συμπεριληπτικής εκπαίδευσης στη χώρα τους με κριτική στάση
- Επανεξετάζουν τις τρέχουσες πρακτικές προκειμένου αυτές να συμμορφωθούν με τις αρχές της αποτελεσματικής ενιαίας/συμπεριληπτικής εκπαίδευσης.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ



Η συνεδρία ξεκινά με μία αναστοχαστική δραστηριότητα (Δραστηριότητα 4 από το εκπαιδευτικό εγχειρίδιο). Οι συμμετέχοντες θα εργαστούν σε ομάδες των 4-6 ατόμων για να εξετάσουν το τρέχον εκπαιδευτικό σύστημα στη χώρα τους και να συζητήσουν τις ακόλουθες ερωτήσεις:

- 1) Η συμπερίληψη ορίζεται ρητά στο ισχύον νομοθετικό πλαίσιο;
- 2) Αναφέρεται η συμπερίληψη με τρόπο που να αποκαλύπτει τον σιωπηρό ορισμό της ή ορίζεται διαφορετικά;
- 3) Πώς θα περιγράφατε καλύτερα τις τρέχουσες πρακτικές στη χώρα σας; Οι περιγραφές σας είναι πιο κοντά στην συμπερίληψη ή στην ένταξη/ενσωμάτωση;

Η συνεδρία συνεχίζεται με μια σύντομη παρουσίαση από τον/την εκπαιδευτή/τρια πληροφοριών σε σχέση με τις τρέχουσες συμπεριληπτικές πολιτικές και πρακτικές στη χώρα τους. Ο/Η εκπαιδευτής/τρια θα εμπλέξει τους συμμετέχοντες σε μια συζήτηση στην ολομέλεια σχετικά με τις τρέχουσες συμπεριληπτικές πολιτικές και πρακτικές στη χώρα τους με κριτική στάση. Αυτό θα οδηγήσει στη Δραστηριότητα 5, όπου οι συμμετέχοντες θα αναλογιστούν τις τρέχουσες πρακτικές τους. Στην ουσία, θα τους ζητηθεί να εξετάσουν ένα ή περισσότερα παιδιά με αναπηρία με τα οποία συνεργάστηκαν και να σκεφτούν τις διδακτικές τους προσεγγίσεις και τις πιθανές εύλογες προσαρμογές που εφάρμοσαν. Αφού οι συμμετέχοντες μοιραστούν τις ιδέες τους με την υπόλοιπη ομάδα, ο/η εκπαιδευτής/τρια θα συντονίσει μία συζήτηση στην ολομέλεια με θέμα την επανεξέταση των τρεχουσών πρακτικών προκειμένου αυτές να συμμορφωθούν με τις αρχές της αποτελεσματικής συμπεριληπτικής εκπαίδευσης.

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσίαση: 20 λεπτά
- Δραστηριότητες, συζητήσεις και αναστοχασμοί: 40 λεπτά

ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 2

Αναπτυξιακές ανάγκες παιδιών με Ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και Αναπηρίες

ΜΕΡΟΣ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ: ΣΗΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα:

- Γνωρίσουν τη σημασία της ενότητας
- Ενημερωθούν για τους στόχους της ενότητας
- Γνωρίζουν το περιεχόμενο της ενότητας

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Αυτή η εισαγωγική συνεδρία ενημέρωσης στοχεύει να βοηθήσει τους συμμετέχοντες να εξοικειωθούν με τη σημασία, τα μαθησιακά αποτελέσματα και το περιεχόμενο της ενότητας. Οι εκπαιδευόμενοι θα έχουν την ευκαιρία να συζητήσουν τις προσδοκίες τους και να θέσουν κάποιους μαθησιακούς στόχους σύμφωνα με τον σκοπό της ενότητας.

Μετά την εισαγωγική παρουσίαση που καλύπτει τη σημασία και τους μαθησιακούς στόχους της ενότητας, θα ακολουθήσει μια δραστηριότητα στην οποία οι συμμετέχοντες θα κάθονται σε μικρές ομάδες των 4-6 συμμετεχόντων. Εάν η εκπαίδευση πραγματοποιηθεί διαδικτυακά, τότε οι συμμετέχοντες θα χωριστούν σε ομάδες με τη βοήθεια εικονικών αιθουσών. Θα έχουν μπροστά τους τους στόχους της ενότητας και θα τους ζητηθεί να κάνουν υποθέσεις σχετικά με το περιεχόμενο. Οι ομαδικές συζητήσεις θα οδηγήσουν αργότερα σε συζήτηση στην ολομέλεια. Η συζήτηση στην ολομέλεια θα επιτρέψει στον εκπαιδευτή να εισαγάγει τα περιεχόμενα της ενότητας κάνοντας συσχετισμούς με τις προσδοκίες των ομάδων. Στη συνέχεια οι συμμετέχοντες θα θέσουν τους δικούς τους προσωπικούς μαθησιακούς στόχους με βάση τις ανάγκες τους. Οι προσωπικοί τους μαθησιακοί στόχοι θα επανεξεταστούν στο τέλος της ενότητας στα πλαίσια της δραστηριότητας αναστοχασμού.

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσιάσεις: 15 λεπτά συνολικά
- Ομαδική συζήτηση: 10 λεπτά για συζητήσεις
- Συζήτηση στην ολομέλεια: 10 λεπτά
- Ατομική εργασία για τον καθορισμό προσωπικών μαθησιακών στόχων: 10 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 2: ΑΝΑΠΤΥΞΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΠΑΙΔΙΩΝ ΜΕ ΕΕΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΗΡΙΑ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση:

- Να ορίζουν και να κατανοούν διάφορες έννοιες όπως ανάπτυξη, στάδια ανάπτυξης, αναπτυξιακές διαταραχές
- Να διακρίνουν την τυπική από τη μη τυπική ανάπτυξη

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Η συνεδρία θα αρχίσει με μια παρουσίαση σχετικά με τις ψυχολογικές διεργασίες που συνδράμουν στη διαμόρφωση της προσωπικότητας ενός παιδιού. Θα παρουσιαστούν τα στάδια ανάπτυξης της προσωπικότητας του Erik H. Erikson. Στη συνέχεια, θα πραγματοποιηθεί η δραστηριότητα 1, στόχος της οποίας είναι η περιγραφή της συμπεριφοράς των παιδιών, ο εντοπισμός των συναισθημάτων τους, ο εντοπισμός των πιθανών ελλείψεων σε επίπεδο ικανοτήτων και τα στάδια ανάπτυξης της προσωπικότητας.

Στη συνέχεια, θα παρουσιαστούν οι ευκαιρίες και οι πιθανοί κίνδυνοι στην ανάπτυξη των παιδιών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες στο πλαίσιο των σταδίων ανάπτυξης της προσωπικότητας του Erik H. Erikson. Η συζήτηση μεταξύ των συμμετεχόντων για το θέμα που παρουσιάζεται στο μέρος αυτό, θα οδηγήσει στην δραστηριότητα 2. Στόχος αυτής της δραστηριότητας είναι η προετοιμασία των συμμετεχόντων ώστε να θέτουν εισηγήσεις για την υποστήριξη ενός μαθητή με ειδικές αναπτυξιακές ανάγκες και αναπηρία.

Η δραστηριότητα 4 θα βοηθήσει στην επανάληψη των βασικών εννοιών του μέρους αυτού, αφού οι συμμετέχοντες θα κληθούν να ετοιμάσουν μια τράπεζα ιδεών για την υποστήριξη της θετικής συμπεριφοράς των μαθητών.

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσιάσεις: 90 λεπτά



- Συζητήσεις και αναστοχαστικές δραστηριότητες: 30 λεπτά
- Δραστηριότητες 1, 2, 4: 60 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 3: ΠΕΡΙΛΗΨΗ

ΣΤΟΧΟΙ ΜΑΘΗΣΗΣ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση:

- Να γνωρίζουν πληροφορίες σχετικά με τις αναπτυξιακές κρίσεις
- Να γνωρίζουν τις πιθανές δυσκολίες στην ανάπτυξη των παιδιών με ΕΕΑ και αναπηρίες

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Η συνεδρία ξεκινά με μία αναστοχαστική δραστηριότητα (Δραστηριότητα 3 από το εκπαιδευτικό εγχειρίδιο). Οι συμμετέχοντες θα εργαστούν ατομικά. Θα κληθούν να σημειώσουν σε έναν πίνακα δύο στηλών: σε ποιο στάδιο τα παιδιά με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες αντιμετωπίζουν τις περισσότερες δυσκολίες στη διαμόρφωση της προσωπικότητας, σύμφωνα με τη θεωρία του Ε. Erikson; Πώς μπορούν αυτές οι δυσκολίες να επηρεαστούν από τις σχέσεις τους με τους συνομήλικους τους; Τι πρέπει να προσέξει ο/η εκπαιδευτικός; Ποια συμπεριφορά συνομηλίκων θεωρείται ως η πιο προβληματική; Στη συνέχεια συζητούνται οι απαντήσεις των εκπαιδευομένων στην ολομέλεια.

Ακολούθως, οι συμμετέχοντες απαντούν στις ακόλουθες ερωτήσεις:

1. Τι είναι οι αναπτυξιακές κρίσεις;
2. Ποιες αρετές/δεξιότητες επηρεάζονται από τη στάση του/της εκπαιδευτικού;
3. Πώς πιστεύετε ότι ο/η εκπαιδευτικός μπορεί να υποστηρίξει τον μαθητή σε κάθε στάδιο ανάπτυξης της προσωπικότητας σύμφωνα με τον Ε.Η. Erikson;

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσίαση: 20 λεπτά
- Δραστηριότητες, συζητήσεις και αναστοχασμοί: 45 λεπτά

ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 3

Η Παρατήρηση ως εργαλείο συλλογής πληροφοριών για παιδιά με εεα και αναπηρίες

ΜΕΡΟΣ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ: ΣΗΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα:

- Γνωρίζουν τη σημασία της ενότητας
- Ενημερωθούν για τους στόχους της ενότητας
- Γνωρίζουν το περιεχόμενο της ενότητας

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Αυτή η εισαγωγική συνεδρία ενημέρωσης στοχεύει να βοηθήσει τους συμμετέχοντες να εξοικειωθούν με τη σημασία, τα μαθησιακά αποτελέσματα και το περιεχόμενο της ενότητας. Οι εκπαιδευόμενοι θα έχουν την ευκαιρία να συζητήσουν τις προσδοκίες τους και να θέσουν κάποιους μαθησιακούς στόχους σύμφωνα με τον σκοπό της ενότητας.

Μετά την εισαγωγική παρουσίαση που καλύπτει τη σημασία και τους μαθησιακούς στόχους της ενότητας, θα ακολουθήσει μια δραστηριότητα στην οποία οι συμμετέχοντες θα κάθονται σε μικρές ομάδες των 4-6 συμμετεχόντων. Εάν η εκπαίδευση πραγματοποιηθεί διαδικτυακά, τότε οι συμμετέχοντες θα χωριστούν σε ομάδες με τη βοήθεια εικονικών αιθουσών. Θα έχουν μπροστά τους τους στόχους της ενότητας και θα τους ζητηθεί να κάνουν υποθέσεις σχετικά με το περιεχόμενο. Οι ομαδικές συζητήσεις θα οδηγήσουν αργότερα σε συζήτηση στην ολομέλεια. Η συζήτηση στην ολομέλεια θα επιτρέψει στον εκπαιδευτή να εισαγάγει τα περιεχόμενα της ενότητας κάνοντας συσχετισμούς με τις προσδοκίες των ομάδων. Στη συνέχεια οι συμμετέχοντες θα θέσουν τους δικούς τους προσωπικούς μαθησιακούς στόχους με βάση τις ανάγκες τους. Οι προσωπικοί τους μαθησιακοί στόχοι θα επανεξεταστούν στο τέλος της ενότητας στα πλαίσια της δραστηριότητας αναστοχασμού.

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσιάσεις: 15 λεπτά συνολικά
- Ομαδική συζήτηση: 10 λεπτά για συζητήσεις
- Συζήτηση στην ολομέλεια: 10 λεπτά
- Ατομική εργασία για τον καθορισμό προσωπικών μαθησιακών στόχων: 10 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 2: ΑΝΑΠΤΥΞΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΠΑΙΔΙΩΝ ΜΕ ΕΕΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ

Σκοπός της ενότητας είναι να παρουσιάσει τον τρόπο με τον οποίο πρέπει να διεξάγεται η παρατήρηση στο εκπαιδευτικό πλαίσιο προκειμένου η χρήση της να θεωρείται μεθοδολογικά ορθή και να παρέχει αξιόπιστες πληροφορίες. Σκοπεύει επίσης να καταπιαστεί με πρακτικά ζητήματα που προκύπτουν από την παρατήρηση παιδιών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες στην γενική τάξη, μέσα από μελέτες περίπτωσης.

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα:

- Γνωρίζουν την ορισμό της έννοιας της παρατήρησης ως εργαλείο συλλογής χρήσιμων πληροφοριών για τους μαθητές.
- Γνωρίζουν τους περιορισμούς της παρατήρησης ως ερευνητικής μεθόδου.
- Γνωρίζουν τη χρησιμότητα της παρατήρησης ως μέθοδο συλλογής πληροφοριών για τον κόσμο και ως ένα χρήσιμο εργαλείο για όσους εργάζονται με παιδιά.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Η εκπαίδευση θα ξεκινήσει με παρουσίαση για την τεχνική της παρατήρησης. Οι συμμετέχοντες θα μάθουν για τις υποθέσεις και τα είδη παρατήρησης. Θα προσεγγίσουν την παρατήρηση της συμπεριφοράς ενός ατόμου ως την κύρια πηγή πληροφοριών για τις ψυχολογικές ιδιότητες, τις συναισθηματικές καταστάσεις, τις προθέσεις και τον κοινωνικό ρόλο των παρατηρούμενων ατόμων.

Για να ελέγξουν τις γνώσεις τους, οι εκπαιδευόμενοι θα συμμετάσχουν στη δραστηριότητα 1, όπου θα κληθούν να παίξουν το ρόλο ενός παρατηρητή, ενός παιδιού με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και ενός ενήλικα. Η δραστηριότητα 2 θα πραγματοποιηθεί με σκοπό να γίνει σύνοψη των όσων συζητήθηκαν στην πρώτη δραστηριότητα.

Στη συνέχεια οι εκπαιδευόμενοι θα έχουν την ευκαιρία να αποκτήσουν χρήσιμες γνώσεις για τη διαδικασία παρατήρησης των παιδιών ατομικά ή και ομαδικά. Η δραστηριότητα 3 θα συνοψίσει τα όσα θα συζητηθούν στο μέρος αυτό της ενότητας 3.

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσιάσεις: 90 λεπτά
- Συζητήσεις και αναστοχασμοί: 30 λεπτά
- Δραστηριότητες 1, 2, 3: 60 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 3: Η ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΕ ΕΕΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ ΣΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας 3, οι εκπαιδευόμενοι/ες θα:

- Κατανοούν τον ρόλο της παρατήρησης παιδιών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες στο σχολικό πλαίσιο.
- Γνωρίζουν μικρές αλλά χρήσιμες συμβουλές σχετικά με τη διεξαγωγή παρατηρήσεων.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κατά τη διάρκεια αυτής της συνεδρίας, οι συμμετέχοντες θα συζητήσουν το ρόλο της παρατήρησης των μαθητών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες στο σχολικό πλαίσιο με σκοπό την αξιολόγηση των δυσκολιών τους, ιδιαίτερα σε σχέση με επικοινωνιακές δυσκολίες. Στη συνέχεια θα εκτελέσουν την δραστηριότητα 4 από το εκπαιδευτικό εγχειρίδιο I_AM.

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσίαση: 60 λεπτά
- Δραστηριότητες 4, συζητήσεις και αναστοχασμοί: 60 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 4: ΣΥΝΟΨΗ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας 3, οι εκπαιδευόμενοι/ες θα:

- Έχουν επίγνωση του ρόλου της παρατήρησης στο έργο των εκπαιδευτικών στην ενιαία/συμπεριληπτική εκπαίδευση

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κατά τη διάρκεια του τελευταίου μέρους της ενότητας αυτής, οι συμμετέχοντες θα συνοψίσουν πληροφορίες σχετικά με τις παρατηρήσεις τους. Ακολούθως, θα ολοκληρώσουν τις δραστηριότητες 5 και 6.

ΧΡΟΝΟΙ



- Παρουσίαση: 20 λεπτά
- Δραστηριότητες 5 και 6, συζητήσεις και αναστοχασμοί: 60 λεπτά

ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 4

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΙΣ ΑΡΧΕΣ ΤΗΣ ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΜΕΡΟΣ 1: ΣΗΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα:

- Γνωρίζουν τη σημασία της ενότητας
- Ενημερωθούν για τους στόχους της ενότητας
- Γνωρίζουν το περιεχόμενο της ενότητας

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Αυτή η εισαγωγική συνεδρία ενημέρωσης στοχεύει να βοηθήσει τους συμμετέχοντες να εξοικειωθούν με τη σημασία, τα μαθησιακά αποτελέσματα και το περιεχόμενο της ενότητας. Οι εκπαιδευόμενοι θα έχουν την ευκαιρία να συζητήσουν τις προσδοκίες τους και να θέσουν κάποιους μαθησιακούς στόχους σύμφωνα με τον σκοπό της ενότητας.

Συγκεκριμένα, οι στόχοι είναι οι εξής:

- Ευαισθητοποίηση και προώθηση της γνώσης σχετικά με τις δεξιότητες επικοινωνίας που απαιτούνται για την εργασία σε μια συμπεριληπτική τάξη
- Επισήμανση της σημασίας της διεπιστημονικής συνεργασίας στο σχολικό πλαίσιο ως μέσο για την προώθηση της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης.

Αρχικά, η ομάδα των εκπαιδευομένων θα χωριστεί σε μικρότερες ομάδες των 4-6 ατόμων για να συζητήσουν τις προσδοκίες και τις σκέψεις τους σχετικά με την ενότητα. Θα καταγράψουν τις σκέψεις και τα συναισθήματά τους ως ομάδα. Ακολούθως, θα μοιραστούν τις ιδέες τους στην ολομέλεια. Εάν η επιμόρφωση πραγματοποιηθεί διαδικτυακά, τότε οι συμμετέχοντες θα χωριστούν σε ομάδες με τη βοήθεια εικονικών αιθουσών (breakout groups). Έχοντας μπροστά τους τους στόχους της ενότητας, θα τους ζητηθεί να κάνουν υποθέσεις σχετικά με το περιεχόμενο που θα συζητηθεί.

Οι ομαδικές συζητήσεις θα οδηγήσουν σε συζήτηση στην ολομέλεια. Αυτή η συζήτηση θα επιτρέψει στον/στην εκπαιδευτή/τρια να εισαγάγει τα περιεχόμενα της ενότητας κάνοντας συσχετισμούς με τις προσδοκίες των ομάδων.

Θα ακολουθήσει η εισαγωγική παρουσίαση που καλύπτει τη σημασία και τους μαθησιακούς στόχους της ενότητας.

ΧΡΟΝΟΙ

- Συζήτηση σε μικρές ομάδες για τις προσδοκίες και τα οφέλη (ομάδες 4-6): 10 λεπτά
- Συζήτηση στην ολομέλεια για τις προσδοκίες και τα οφέλη: 10 λεπτά
- Παρουσίαση: 10 λεπτά συνολικά

ΜΕΡΟΣ 2: ΠΩΣ ΘΑ ΜΕ ΒΟΗΘΗΣΕΙ ΑΥΤΗ Η ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ;



ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση:

- Να αποσαφηνίζουν τη σημασία και το σκοπό της ενότητας για την αποτελεσματική εργασία σε ένα συμπεριληπτικό σχολικό πλαίσιο
- Να συνειδητοποιήσουν ότι για να εργαστεί κανείς σε ένα συμπεριληπτικό εκπαιδευτικό περιβάλλον είναι απαραίτητο να κατέχει τα κατάλληλα μέσα και να διαθέτει συγκεκριμένες δεξιότητες
- Να κατανοούν τη σημασία της ομαδικής εργασίας για την προώθηση της συμπερίληψης στα εκπαιδευτικά περιβάλλοντα

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Η συνεδρία στοχεύει να δώσει τη δυνατότητα στους εκπαιδευόμενους να κατανοήσουν τη σημασία της απόκτησης κοινωνικών δεξιοτήτων που συνδέονται με τη βιωματική ομαδική εργασία. Για το σκοπό αυτό, το μέρος αυτό θα εστιάσει σε δραστηριότητες ομαδικής εργασίας, όπως η εργασία σε μικρές ομάδες (4-6 ατόμων) για ανταλλαγή ιδεών και συζήτηση των προσδοκιών αλλά και των συναισθημάτων ανάμεσα στα μέλη της κάθε ομάδας.

Οι συμμετέχοντες σε κάθε ομάδα θα καταγράψουν τα συμπεράσματά τους ως ομάδα και ακολούθως θα τα μοιραστούν στην ολομέλεια. Εάν η εκπαίδευση πραγματοποιηθεί διαδικτυακά, τότε οι συμμετέχοντες θα χωριστούν σε ομάδες με τη βοήθεια των εικονικών αιθουσών.

Οι ομαδικές συζητήσεις θα οδηγήσουν και πάλι σε συζήτηση στην ολομέλεια. Αυτή η συζήτηση θα επιτρέψει στον/στην εκπαιδευτή/τρια να εισαγάγει το θέμα της ενότητας και να κάνει συσχετισμούς με τη φιλοσοφία της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης, αναφερόμενος/η στις προσδοκίες και τους στόχους που έχουν θέσει οι ομάδες.

Αυτό το μέρος βασίζεται σε προσδοκίες, αναστοχασμούς και στάσεις, επομένως θεωρείται περιττή η συμπερίληψη παρουσίασης από τον/την εκπαιδευτή/τρια.

ΧΡΟΝΟΙ

- Συζήτηση σε ομάδες: 10 λεπτά
- Συζήτηση στην ολομέλεια: 10 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 3: ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΩ;

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση:

- Να ορίζουν και να κατανοούν όρους όπως διεπιστημονική συνεργασία, ομάδα εμπψύχωσης, βιωματικές δραστηριότητες
- Να διακρίνουν και να προσδιορίζουν τα πλεονεκτήματα της διεπιστημονικής συνεργασίας
- Να διακρίνουν τα δύο είδη βιωματικής παρέμβασης (ευαισθητοποίηση και δευτερογενής πρόληψη μέσω βιωματικών ομάδων)

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ



Η συνεδρία θα χωριστεί σε δύο μέρη:

- 1) Εισαγωγή στη διεπιστημονική συνεργασία
- 2) Τύποι πρόληψης στα γενικά σχολεία

Το πρώτο μέρος ξεκινά με μια εισαγωγική παρουσίαση που καλύπτει βασικές γνώσεις για το αντικείμενο, όπως ο ορισμός, τα πλεονεκτήματα και οι δυσκολίες της διεπιστημονικής συνεργασίας και οι τρόποι επίτευξης αποτελεσματικής διεπιστημονικής συνεργασίας. Οι συμμετέχοντες θα εμπλακούν σε συζητήσεις στοχευόμενοι τις εμπειρίες τους (εάν υπάρχουν) σε αυτό το είδος συνεργασίας.

Η δραστηριότητα μπορεί να λάβει τη μορφή μιας ομαδικής άσκησης που αναφέρεται σε μια μελέτη περίπτωσης όπου παρουσιάζεται μια κατάσταση στην οποία η διεπιστημονική συνεργασία είναι απαραίτητη για την επίλυση ενός προβλήματος στο σχολικό πλαίσιο. Αυτή η εργασία μελέτης περίπτωσης θα πραγματοποιηθεί σε μικρές ομάδες (4-6 άτομα).

Μετά την ολοκλήρωση της δραστηριότητας σε ομάδες, η συζήτηση θα συνεχιστεί στην ολομέλεια, όπου οι συμμετέχοντες θα μοιραστούν τις προτάσεις και τις ιδέες τους με τους συναδέλφους τους. Ο/Η εκπαιδευτής/τρια θα συντονίσει τη συζήτηση και θα αναφερθεί στα οφέλη της διεπιστημονικής συνεργασίας για την προώθηση συμπεριληπτικών πρακτικών στα σχολεία, συνδέοντας τις εισηγήσεις που θα ακουστούν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της δραστηριότητας.

Το δεύτερο μέρος ξεκινά με μια εισαγωγική παρουσίαση που καλύπτει βασικές γνώσεις σχετικά με την έννοια της πρόληψης καθώς και τα είδη πρόληψης. Ο πρώτος τύπος πρόληψης αφορά την πρωτογενή πρόληψη. Αυτή επιτυγχάνεται μέσω της ευαισθητοποίησης και της ενημέρωσης των μαθητών, εκπαιδευτικών και γονέων εντός του εκπαιδευτικού πλαισίου. Το δεύτερο είδος πρόληψης αναφέρεται στη δευτερογενή πρόληψη. Αυτή απευθύνεται σε συγκεκριμένους μαθητές, γονείς και εκπαιδευτικούς με αφορμή μία συγκεκριμένη ειδική εκπαιδευτική ανάγκη. Σε αυτές τις περιπτώσεις, προτείνεται ομαδική εμπύχωση μέσω της δημιουργίας ομάδων και μέσα από την ομαδική εργασία. Σε αυτές τις περιπτώσεις, η θεωρητική κατάρτιση των εκπαιδευομένων θεωρείται ιδιαίτερα σημαντική για την ενίσχυση των προσπαθειών τους να εφαρμόσουν προγράμματα δευτεροβάθμιας/δευτερογενούς πρόληψης στα σχολεία. Μετά το θεωρητικό μέρος, οι συμμετέχοντες θα εμπλακούν σε συζητήσεις αρχικά σε μικρές ομάδες και αργότερα στην ολομέλεια, αναλογιζόμενοι τις προηγούμενες εμπειρίες τους, αλλά και μέσα από την ανάλυση μελετών περίπτωσης και άλλων δράσεων. Οι συμμετέχοντες θα μοιραστούν τις δράσεις τους για προώθηση της πρόληψης, στην ολομέλεια. Ο/Η εκπαιδευτής/τρια θα συντονίσει τη συζήτηση και θα αναφερθεί στα οφέλη της πρόληψης στην προώθηση των συμπεριληπτικών πρακτικών στα σχολεία, κάνοντας συνδέσεις με τις εισηγήσεις και σημεία που θα αναφερθούν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της δραστηριότητας.

ΧΡΟΝΟΙ

- 1) Παρουσίαση για τη διεπιστημονική συνεργασία: 30 λεπτά

Δραστηριότητα (μελέτη περίπτωσης)

- Συζήτηση σε μικρές ομάδες και αναστοχασμοί σε προηγούμενες εμπειρίες διεπιστημονικής συνεργασίας: 10 λεπτά

- Συζήτηση στην ολομέλεια και αναστοχασμοί σε προηγούμενες εμπειρίες διεπιστημονικής συνεργασίας: 10 λεπτά

2) Παρουσίαση για τα είδη πρόληψης στα γενικά σχολεία: 30 λεπτά

Δραστηριότητες:

- Συζήτηση σε μικρές ομάδες για τους τύπους παρέμβασης: 10 λεπτά
- Συζήτηση στην ολομέλεια για τους τύπους παρέμβασης: 10 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 4: ΤΙ ΜΠΟΡΩ ΝΑ ΚΑΝΩ;

ΣΤΟΧΟΙ ΜΑΘΗΣΗΣ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση:

- Να οργανώνουν και να υλοποιούν προγράμματα ευαισθητοποίησης με το κατάλληλο υλικό
- Να γνωρίζουν τα κριτήρια που πρέπει να πληρούνται για τη δημιουργία ομάδων που εφαρμόζουν τη διεπιστημονική συνεργασία
- Να διατυπώνουν τα οφέλη των βιωματικών ομάδων με εκπαιδευτικούς, άλλους ειδικούς και μαθητές με και χωρίς ΕΕΑ και αναπηρίες

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Οι συμμετέχοντες θα έχουν την ευκαιρία να γνωρίσουν σύγχρονους τρόπους ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης σε θέματα αναπηρίας (π.χ. μέσα από επετείους, παγκόσμιες ημέρες ή μήνες). Ο/Η εκπαιδευτής/τρια θα μοιραστεί μαζί με τους εκπαιδευομένους ιδέες και εποπτικό υλικό από το διαδίκτυο (π.χ. αξιόπιστοι ιστότοποι) που θα μπορούσαν να αξιοποιηθούν ως πηγές άντλησης πληροφοριών για τις ανάγκες των προγραμμάτων ευαισθητοποίησης. Σε αυτά θα συμπεριληφθούν χρήσιμα παραδείγματα από σύντομες παρουσιάσεις όπου μαθητές, εκπαιδευτικοί και γονείς με παιδιά με ΕΕΑ και αναπηρίες αναφέρονται σε προσωπικές τους εμπειρίες ή στα συναισθήματά τους, προκειμένου να τους δοθεί η ευκαιρία να εκφραστούν και ως μία ευκαιρία να ακουστούν οι δικές τους φωνές. Είναι σημαντικό στην ενότητα αυτή να συζητηθούν τρόποι με τους οποίους οι άνθρωποι μπορούν να διηγηθούν τις προσωπικές ιστορίες τους: από ζωντανές παρουσιάσεις ή συνεντεύξεις, συνομιλίες πρόσωπο με πρόσωπο και γραπτές αφηγήσεις. Επίσης, ποιήματα, επιστολές ή μαρτυρίες που αναφέρονται σε συγκεκριμένες καταστάσεις που βιώνουν παιδιά με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες στο σπίτι, στο σχολείο και σε εξωσχολικές δραστηριότητες αποτελούν σημαντικές πηγές για τα προγράμματα ευαισθητοποίησης.

Η επιμόρφωση θα συνεχιστεί με την διεξαγωγή επτά δραστηριοτήτων εμψύχωσης από το εκπαιδευτικό εγχειρίδιο. Αυτά τα παραδείγματα περιλαμβάνουν δραστηριότητες σχετικά με την **επικοινωνία, γνωριμία ή πρώτη επαφή, συμμετοχή σε ομάδα, ενσυναίσθηση και κοινωνική επικοινωνία, έκφραση συναισθημάτων**. Αυτές οι δραστηριότητες θα δώσουν την ευκαιρία στους συμμετέχοντες να κατανοήσουν ότι οι παραπάνω δεξιότητες πρέπει να καλλιεργηθούν με απώτερο στόχο την επίτευξη συμπεριληπτικών περιβαλλόντων. Ακόμα, τα σύντομα βίντεο κινουμένων σχεδίων που έχουν παραχθεί στα πλαίσια του ερευνητικού έργου I-AM θα μπορούσαν να παρουσιαστούν στα πλαίσια αυτής της ενότητας.

Και πάλι, οι συμμετέχοντες θα εργαστούν σε ομάδες και θα συζητήσουν τρόπους διασφάλισης της επιτυχίας κάθε προγράμματος ευαισθητοποίησης και δραστηριότητας εμπύχωσης, λαμβάνοντας υπόψη το θεωρητικό μέρος. Οι εκπαιδευτές/τριες θα μπορούσαν να εμπλουτίσουν οποιαδήποτε δραστηριότητα και να προσθέσουν καταλληλότερες κατά την κρίση τους δραστηριότητες με βάση τα χαρακτηριστικά των συμμετεχόντων στο επιμορφωτικό εργαστήριο που συντονίζουν.

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσίαση: 30 λεπτά
- Δραστηριότητες, συζητήσεις και αναστοχασμοί: 10x7 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 5: ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΑΥΤΟΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες:

- Θα εξετάσουν τις γνώσεις τους σε θέματα διεπιστημονικής συνεργασίας και πρόληψης.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Η συνεδρία ξεκινά με σύνοψη των όσων συζητήθηκαν και παροχή ανατροφοδότησης σχετικά με τις δραστηριότητες και τον συναισθηματικό τους αντίκτυπο. Επιπλέον, ο/η εκπαιδευτής/τρια διεξάγει ένα διαδικτυακό κουίζ χρησιμοποιώντας το E-me ή το Kahoot με ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών και τέλος μοιράζει ένα ερωτηματολόγιο με ανοιχτές ερωτήσεις προκειμένου να αξιολογήσει τις γνώσεις των συμμετεχόντων σε κάθε θέμα.

ΧΡΟΝΟΙ

- Σύνοψη: 10 λεπτά
- Κουίζ: 30 λεπτά
- Εισηγήσεις και ιδεοθύελλες: 10 λεπτά

ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 5

Συναισθηματική Νοημοσύνη και Επικοινωνιακές Δεξιότητες Εκπαιδευτικών και Μαθητών

ΜΕΡΟΣ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ: ΣΗΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα:

- Γνωρίζουν τη σημασία της ενότητας
- Ενημερωθούν για τους στόχους της ενότητας
- Γνωρίζουν το περιεχόμενο της ενότητας

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Αυτή η εισαγωγική συνεδρία ενημέρωσης στοχεύει να βοηθήσει τους συμμετέχοντες να εξοικειωθούν με τη σημασία, τα μαθησιακά αποτελέσματα και το περιεχόμενο της ενότητας. Οι εκπαιδευόμενοι θα έχουν την ευκαιρία να συζητήσουν τις προσδοκίες τους και να θέσουν κάποιους μαθησιακούς στόχους σύμφωνα με τον σκοπό της ενότητας.

Μετά την εισαγωγική παρουσίαση που καλύπτει τη σημασία και τους μαθησιακούς στόχους της ενότητας, θα ακολουθήσει μια δραστηριότητα στην οποία οι συμμετέχοντες θα κάθονται σε μικρές ομάδες των 4-6 συμμετεχόντων. Εάν η εκπαίδευση πραγματοποιηθεί διαδικτυακά, τότε οι συμμετέχοντες θα χωριστούν σε ομάδες με τη βοήθεια εικονικών αιθουσών. Θα έχουν μπροστά τους τους στόχους της ενότητας και θα τους ζητηθεί να κάνουν υποθέσεις σχετικά με το περιεχόμενο. Οι ομαδικές συζητήσεις θα οδηγήσουν αργότερα σε συζήτηση στην ολομέλεια. Η συζήτηση στην ολομέλεια θα επιτρέψει στον εκπαιδευτή να εισαγάγει τα περιεχόμενα της ενότητας κάνοντας συσχετισμούς με τις προσδοκίες των ομάδων. Στη συνέχεια οι συμμετέχοντες θα θέσουν τους δικούς τους προσωπικούς μαθησιακούς στόχους με βάση τις ανάγκες τους. Οι προσωπικοί τους μαθησιακοί στόχοι θα επανεξεταστούν στο τέλος της ενότητας στα πλαίσια της δραστηριότητας αναστοχασμού.

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσιάσεις: 10 λεπτά συνολικά
- Συζήτηση σε μικρές ομάδες: 5 λεπτά
- Συζήτηση στην ολομέλεια: 5 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 2: ΣΥΝΑΙΣΘΗΜΑΤΙΚΗ ΝΟΗΜΟΣΥΝΗ - ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Σκοπός της ενότητας είναι να παρουσιάσει τι είναι η συναισθηματική νοημοσύνη, από τι εξαρτάται και τι αντίκτυπο έχει στην ψυχοκοινωνική λειτουργία του ατόμου. Σκοπός της είναι επίσης η συζήτηση του ρόλου που παίζει ο δάσκαλος/ειδικός/το προσωπικό του σχολείου στην ανάπτυξη της συναισθηματικής νοημοσύνης των μαθητών με και χωρίς ΕΕΑ και αναπηρίες.

ΜΑΘΗΣΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση:

- Να ορίζουν τη συναισθηματική νοημοσύνη μέσα από παραδείγματα.
- Να γνωρίζουν τη σημασία των δεξιοτήτων συναισθηματικής νοημοσύνης του εκπαιδευτικού σε σχολικά περιβάλλοντα με μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Η συνεδρία ξεκινά με μια παρουσίαση από τον/την εκπαιδευτή/τρια που θα παρέχει θεωρητικές πληροφορίες για τη συναισθηματική νοημοσύνη και τους παράγοντες της. Οι εκπαιδευόμενοι/ες θα πρέπει σε αυτό το στάδιο να ενθαρρύνονται να υποβάλλουν ερωτήσεις και να μοιράζονται τις γνώσεις τους σχετικά με αυτό το θέμα.

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσιάσεις: 40 λεπτά

ΜΕΡΟΣ 3: ΔΙΑΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση:

- Να γνωρίζουν τον βασικό ορισμό της λεκτικής και μη λεκτικής επικοινωνίας.
- Να γνωρίζουν τη σημασία του ρόλου της αποτελεσματικής διαπροσωπικής επικοινωνίας του εκπαιδευτικού κατά την εκπαίδευση μαθητών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Η συνεδρία ξεκινά με μια παρουσίαση που θα παρέχει θεωρητικές πληροφορίες σχετικά με τη διαπροσωπική επικοινωνία και τους παράγοντες αποτελεσματικότητάς της. Οι εκπαιδευόμενοι/ες θα πρέπει σε αυτό το στάδιο να ενθαρρύνονται να υποβάλλουν ερωτήσεις και να μοιράζονται τις γνώσεις τους σχετικά με αυτό το θέμα.

ΧΡΟΝΟΙ

- Παρουσίαση: 40 λεπτά
- Συζήτηση και ατομικός αναστοχασμός (60 λεπτά)

ΜΕΡΟΣ 4: ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΜΠΕΔΩΣΗΣ

ΜΑΘΗΣΙΑΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ

Με την ολοκλήρωση αυτού του μέρους της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση:

- Να παρατηρούν και να εκπαιδεύουν τη συναισθηματική τους νοημοσύνη.
- Να παρατηρούν και να εκπαιδεύουν τις επικοινωνιακές τους δεξιότητες.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Οι συμμετέχοντες θα κληθούν να λάβουν ενεργό μέρος σε 5 δραστηριότητες ακολουθώντας τις παρεχόμενες οδηγίες. Οι δραστηριότητες περιλαμβάνονται στο εκπαιδευτικό εγχειρίδιο και σκοπός τους είναι η αξιολόγηση της απόκτησης των νέων γνώσεων από τους εκπαιδευόμενους καθώς και η παροχή ευκαιριών εξάσκησης των νεοαποκτηθέντων δεξιοτήτων μέσα από την ανάλυση μελετών περίπτωσης.

ΧΡΟΝΟΙ

- Δραστηριότητες 1, 2, 3, 4, 5 συζητήσεις και αναστοχασμοί: 120 λεπτά

5. Φάση III: Μετά από τα επιμορφωτικά εργαστήρια

Αυτό το επιμορφωτικό πακέτο περιλαμβάνει μία προτεινόμενη στρατηγική αξιολόγησης σχετικά με τον τρόπο μέτρησης του αντίκτυπου του επιμορφωτικού εργαστηρίου στους εκπαιδευόμενους, σε τρία διαφορετικά επίπεδα. Η στρατηγική αξιολόγησης αποτελεί αναπόσπαστο μέρος των δραστηριοτήτων του εργαστηρίου, έτσι ώστε σημαντικές πληροφορίες σε σχέση με την επιμόρφωση των εκπαιδευομένων να αξιολογηθούν εγκαίρως και να υποβοηθήσουν στην ορθή λήψη αποφάσεων. Διασφαλίζεται με τον τρόπο αυτό, ότι ο διοργανωτής του επιμορφωτικού εργαστηρίου θα ανταποκριθεί με επάρκεια στις ανάγκες και απαιτήσεις κάθε ενδιαφερομένου μέρους.

5.1 ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΑΚΕΤΟ

ΕΠΙΠΕΔΟ 1:

Οι εκπαιδευτές/τριες μπορούν να αξιοποιήσουν ένα απλό ερωτηματολόγιο ικανοποίησης. Στόχος του είναι να αξιολογήσει την ικανοποίηση των συμμετεχόντων προκειμένου να βελτιωθεί η ποιότητα της παρεχόμενης εκπαίδευσης. (Βλ. Παράρτημα II)

ΕΠΙΠΕΔΟ 2:

Σε ένα δεύτερο στάδιο, οι εκπαιδευτές/τριες μπορούν να απευθύνουν στους συμμετέχοντες, στο τέλος του επιμορφωτικού εργαστηρίου, μια σειρά από ερωτήματα προκειμένου να αξιολογηθεί κατά πόσο οι συμμετέχοντες έμαθαν αυτό που αναμενόταν να μάθουν. Αυτό θα παρέχει πρόσθετες πληροφορίες για το εάν οι μαθησιακοί στόχοι επιτεύχθηκαν ή όχι. (Βλ. Παράρτημα III).

ΕΠΙΠΕΔΟ 3:

Τέλος, ένα σύντομο ερωτηματολόγιο παρακολούθησης της αποτελεσματικότητας της επιμόρφωσης (follow-up survey) περιλαμβάνεται στο εκπαιδευτικό πακέτο, για να σταλεί στους συμμετέχοντες 6 μήνες μετά την ολοκλήρωση του επιμορφωτικού εργαστηρίου. Αυτές οι πληροφορίες θα παρέχουν περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με την αποτελεσματική εφαρμογή των διδακτικών συνεδριών, όπως περιγράφονται στον παρόν εγχειρίδιο.

Για καθένα από αυτά τα τρία επίπεδα αξιολόγησης του αντίκτυπου του επιμορφωτικού εργαστηρίου, παρέχονται τα αντίστοιχα εργαλεία. Το επίπεδο 4 και το επίπεδο 5 απαιτούν πιο πολύπλοκα όργανα για τη μέτρηση του αντίκτυπου του επιμορφωτικού εργαστηρίου και δεν περιλαμβάνονται στο πεδίο εφαρμογής αυτού του εγχειριδίου. Για τη διεξαγωγή μελετών εκτίμησης του αντίκτυπου των επιμορφωτικών εργαστηρίων σε αυτά τα δύο επίπεδα, απαιτούνται πρόσθετοι χωριστοί πόροι και μέσα.

Εκτός από τα εργαλεία αξιολόγησης που παρέχονται στον παρόν εγχειρίδιο, είναι χρήσιμη η εμπλοκή των εκπαιδευομένων σε συζητήσεις ανασκόπησης για παροχή ανατροφοδότησης αμέσως μετά από τις συνεδρίες. Εκτός από την πιο δομημένη ανατροφοδότηση από τη χρήση των εργαλείων

αξιολόγησης (ερωτηματολογίων), τα ποιοτικά δεδομένα που θα συλλεγούν από τις συζητήσεις ανασκόπησης για παροχή ανατροφοδότησης μετά από τις επιμορφωτικές συνεδρίες θα χρησιμοποιηθούν για την προσαρμογή και τη βελτιστοποίηση του επιμορφωτικού εργαστηρίου σε ενδεχόμενες μελλοντικές εφαρμογές του.

5.2 ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ (AFTER-ACTION REVIEW)

Η εμπλοκή των εκπαιδευομένων σε συζητήσεις ανασκόπησης για παροχή ανατροφοδότησης αμέσως μετά από τις συνεδρίες μπορεί να πραγματοποιηθεί ακολουθώντας μία δομημένη διαδικασία. Η διαδικασία αυτή μπορεί να ακολουθηθεί με σκοπό την ανάλυση διαφόρων παραμέτρων και γεγονότων κατά την διάρκεια των επιμορφωτικών συνεδριών. Για παράδειγμα, τι συνέβη, γιατί συνέβη και πώς μπορεί να βελτιωθεί.

1. Ποια ήταν τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα;	3. Τι προκάλεσε τα αποτελέσματά; (Γιατί συνέβηκε αυτό;)
2. Ποια ήταν τα πραγματικά αποτελέσματα; (Τι πραγματικά συνέβη;)	4. Ποια στοιχεία θα διατηρηθούν; Ποια στοιχεία χρήζουν βελτίωσης; (Τι μπορεί να πάει καλύτερα την επόμενη φορά;)

Αυτά τα τέσσερα βήματα πρέπει να ολοκληρωθούν σε μικρές ομάδες. Το πρώτο βήμα είναι να εξεταστούν οι μαθησιακοί στόχοι του επιμορφωτικού εργαστηρίου. Το δεύτερο βήμα περιλαμβάνει συζήτηση όσων έχουν επιτευχθεί. Στο τρίτο βήμα, θα αναλυθούν τα επιτευχθέντα αποτελέσματα σε μεγαλύτερο βάθος και θα αναζητηθούν τα αίτια των ενδεχόμενων επιτυχιών και αποτυχιών. Στο τελευταίο και τέταρτο βήμα, γίνεται συζήτηση γύρω από τις ανάγκες που εκκρεμούν, καθώς και για το τι θα μπορούσε να βελτιωθεί.

1. Πραγματοποιήστε το AAR (After-Action Review) αμέσως μετά την ολοκλήρωση των επιμορφωτικών εργαστηρίων. Αυτό είναι σημαντικό διότι όλοι οι συμμετέχοντες είναι ακόμη διαθέσιμοι και οι αναμνήσεις τους είναι νωπές
2. Δημιουργήστε το κατάλληλο κλίμα. Το ιδανικό κλίμα για να είναι επιτυχημένο ένα AAR είναι αυτό που χαρακτηρίζεται από δεκτικότητα και ανοικτή στάση, καθώς και αφοσίωση στη μάθηση. Όλοι οι συμμετέχοντες θα πρέπει να συμμετέχουν σε ένα περιβάλλον απαλλαγμένο από την έννοια της αρχαιότητας ή του βαθμού. Τα AAR στοχεύουν στην βιωματική μάθηση και όχι στην άσκηση κριτικής.
3. Ρωτήστε "τι έπρεπε να συμβεί;" Ο συντονιστής θα πρέπει να ξεκινήσει διαιρώντας τις συνεδρίες σε διακριτές δραστηριότητες, καθεμία από τις οποίες είχε (ή έπρεπε να είχε) έναν αναγνωρίσιμο στόχο και σχέδιο δράσης. Η συζήτηση ξεκινά με την πρώτη δραστηριότητα: «Τι έπρεπε να συμβεί;»
4. Ρωτήστε "τι πραγματικά συνέβη;" Αυτό σημαίνει ότι η ομάδα πρέπει να κατανοήσει και να συμφωνήσει σχετικά με τα γεγονότα που έχουν συμβεί. Θυμηθείτε, ωστόσο, ότι ο στόχος είναι να εντοπιστεί το πρόβλημα και όχι ο ένοχος.
5. Τώρα συγκρίνετε το πλάνο με την πραγματικότητα. Η πραγματική μάθηση ξεκινά καθώς η ομάδα ή οι ομάδες συγκρίνουν το αρχικό πλάνο με αυτό που τελικά συνέβη στην πραγματικότητα και απαντούν στα εξής δύο ερωτήματα: "Γιατί υπήρχαν διαφορές;" και «Τι μάθαμε;» Προσδιορίστε και συζητήστε τις επιτυχίες και τις ενδεχόμενες ελλείψεις. Θέστε σε



εφαρμογή σχέδια δράσης για να διατηρήσετε τις επιτυχίες και να βελτιώσετε τις περιοχές στις οποίες εντοπίζονται ελλείψεις.

6. Καταγράψτε τα βασικά σημεία. Η καταγραφή των βασικών στοιχείων ενός AAR αποσαφηνίζει το τι συνέβη και το συγκρίνει με αυτό που υποτίθεται ότι θα έπρεπε να συμβεί. Διευκολύνει την ανταλλαγή εμπειριών μάθησης εντός της οργανωτικής ομάδας και παρέχει τη βάση για περαιτέρω βελτίωση του επιμορφωτικού εργαστηρίου.

Παράρτημα I

ΕΡΕΥΝΑ ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ: ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΑΘΗΣΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ

Αγαπητέ συμμετέχοντα,

Σας προσκαλούμε να συμπληρώσετε αυτό το ερωτηματολόγιο σε σχέση με το επερχόμενο εργαστήριο ανάπτυξης ικανοτήτων. Αυτές οι πληροφορίες θα μας επιτρέψουν να προσαρμόσουμε καλύτερα το εργαστήριο στις μαθησιακές σας ανάγκες και προσδοκίες.

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ

ΦΥΛΟ:

- Γυναίκα
- Άνδρας
- Άλλο
- Προτιμώ να μην αναφέρω

ΗΛΙΚΙΑ:

- Κάτω από 30
- 30-39
- 40-49
- 50-59
- Πάνω από 60

ΧΩΡΑ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΕΡΓΑΖΕΤΕ:

.....

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΕΡΓΑΖΕΣΤΕ:

- Κυβερνητικός οργανισμός/δημόσια υπηρεσία
- Μη κυβερνητική οργάνωση
- Ιδιωτική επιχείρηση
- Διεθνής Οργανισμός
- Άλλο (παρακαλούμε διευκρινίστε)



2. Η ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΘΕΣΗ ΣΑΣ:

Τίτλος εργασίας:

Κύριες αρμοδιότητες:

Κύριος τομέας εργασίας:

Η ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΣΑΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑ:

Πάνω από 5 χρόνια

2-5 χρόνια

1-2 χρόνια

Λίγότερο από 1 χρόνο

Καθόλου εμπειρία

ΕΑΝ ΕΧΕΤΕ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΙ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΔΩΣΤΕ ΜΙΑ ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ:

.....
.....
.....
.....

ΩΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑΣ, ΠΩΣ ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΣΥΜΒΑΛΕΤΕ ΣΕ ΑΥΤΟ ΤΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ, ΩΣΤΕ ΑΥΤΟ ΝΑ ΚΑΤΑΣΤΕΙ ΜΙΑ ΠΛΟΥΣΙΑ ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ; ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΝΑ ΕΙΣΤΕ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΙ.

.....
.....
.....
.....

ΕΧΕΤΕ ΣΥΜΜΕΤΑΣΧΕΙ ΣΕ ΑΛΛΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ/ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΤΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΠΕΝΤΕ ΧΡΟΝΙΑ;

Ναι

Όχι

ΑΝ ΝΑΙ, ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΝΑ ΔΩΣΕΤΕ ΜΙΑ ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (ΤΙΤΛΟΣ, ΕΤΟΣ, ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΚΛΠ.)

.....
.....
.....
.....

Η ΔΟΥΛΕΙΑ ΣΑΣ ΑΠΑΙΤΕΙ ΝΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΕΤΕ ΑΛΛΟΥΣ ΑΝΘΡΩΠΟΥΣ;

Ναι, πολύ συχνά





- Ναι μερικές φορές
- Ναι, αλλά πολύ σπάνια
- Όχι

3. ΠΡΟΤΙΜΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΣΑΣ

Ποιος είναι ο μέγιστος χρόνος που είστε έτοιμοι να αφιερώσετε σε ένα δια ζώσης επιμορφωτικό εργαστήριο;

- 1 μέρα
- Έως 2 ημέρες
- Έως 3 ημέρες
- Έως 1 εβδομάδα
- Έως 2 εβδομάδες

Παρακαλούμε δηλώστε την προτίμησή σας για το χρονοδιάγραμμα των συνεδριών:

- Ιανουάριος 2022
- Φεβρουάριος 2022
- Μάρτιος 2022

4. ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΠΡΟΣΔΟΚΙΕΣ

Ποιες είναι οι κύριες προσδοκίες σας από αυτό το επιμορφωτικό εργαστήριο;

.....
.....
.....
.....

Παρακαλούμε αναφέρετε τρεις μαθησιακούς στόχους που θα θέλατε να επιτύχετε μέσω αυτού του επιμορφωτικού εργαστηρίου:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Παρακαλούμε αναφέρετε τρεις δεξιότητες που αναμένετε να αποκτήσετε μέσω αυτού του επιμορφωτικού εργαστηρίου

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Πώς σκοπεύετε να χρησιμοποιήσετε τις γνώσεις και τις δεξιότητες που θα αποκτήσετε από το επιμορφωτικό εργαστήριο στην τρέχουσα θέση σας;

.....
.....





.....
.....

Συμμετέχετε σε αυτό το επιμορφωτικό εργαστήριο με δική σας πρωτοβουλία ή με απόφαση του οργανισμού στον οποίο εργάζεστε;

- Με δική μου πρωτοβουλία
- Με απόφαση του οργανισμού μου

Ποιες είναι οι κύριες προσδοκίες του οργανισμού σας από τη συμμετοχή σας στο επιμορφωτικό εργαστήριο;

.....
.....
.....
.....



Παράρτημα II

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΤΟ ΤΕΛΟΣ ΤΟΥ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ

Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του I_AM Capacity Building Workshop

Τόπος διεξαγωγής: Ημερομηνίες επιμόρφωσης:

Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης

Οδηγίες

Συμπληρώστε το παρακάτω ερωτηματολόγιο. Αυτό θα μας βοηθήσει να βελτιώσουμε το επιμορφωτικό εργαστήριο. Παρακαλούμε να είστε απόλυτα ειλικρινείς, καθώς μας ενδιαφέρει η γνώμη σας, είτε είναι θετική είτε αρνητική, και θα τη λάβουμε υπόψη στον προγραμματισμό μελλοντικών εργασιών.

Αυτό το ερωτηματολόγιο είναι ανώνυμο. Για να μας βοηθήσετε να αναλύσουμε τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, προσθέσαμε έναν χώρο για να υποδείξετε το φύλο σας και τον τύπο του οργανισμού στον οποίο εργάζεστε. Εάν προτιμάτε να μην παρέχετε τέτοιες λεπτομέρειες, απλώς αφήστε τον χώρο κενό.

Δώστε σε κάθε πτυχή του επιμορφωτικού εργαστηρίου που ορίζεται παρακάτω μια βαθμολογία από το 1 έως το 5, με το 1 να είναι το ελάχιστο και το 5 το μέγιστο. Σε αυτήν την κλίμακα, ο μέσος όρος είναι το 3. Εάν πιστεύετε ότι μια ερώτηση δεν ισχύει για εσάς ή ότι δεν έχετε τις απαραίτητες πληροφορίες για να την απαντήσετε, επιλέξτε την επιλογή "Δ/Υ". Μπορείτε να δώσετε μόνο μία απάντηση σε κάθε ερώτηση.

Παρακαλούμε δηλώστε:

Φύλο

- Γυναίκα
- Άνδρας
- Άλλο
- Προτιμώ να μην αναφέρω

Κατηγορία οργανισμού στον οποίο εργάζεστε:

(Σημειώστε μόνο μία απάντηση. Εάν συμμετέχετε σε περισσότερους από έναν οργανισμούς, επιλέξτε αυτόν που εκπροσωπείτε κατά τη διάρκεια αυτής της δραστηριότητας.)

- Κυβερνητικός οργανισμός/ δημόσια υπηρεσία
- Μη-κυβερνητικός οργανισμός
- Ακαδημαϊκό ίδρυμα
- Υπουργείο Παιδείας



<input type="checkbox"/> Άνεργος/η <input type="checkbox"/> Διακυβερνητικός οργανισμός <input type="checkbox"/> Ιδιωτική επιχείρηση <input type="checkbox"/> Οργανισμός του ΟΗΕ <input type="checkbox"/> Οργανισμός εργοδότησης <input type="checkbox"/> Άλλο						
I - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΟΥ ΛΗΦΘΗΚΑΝ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ	1	2	3	4	5	Δ/Υ
1. Πριν συμμετάσχετε σε αυτή την επιμόρφωση, ήσασταν ενήμεροι σχετικά με τους ακριβείς στόχους, το περιεχόμενο και τις μεθόδους της;						
II - Ο ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ	1	2	3	4	5	Δ/Υ
Στόχοι						
2. Μετά από τη συμμετοχή σας, γνωρίζετε πλέον ξεκάθαρα τους στόχους της επιμόρφωσης;						
3. Σε ποιο βαθμό επιτεύχθηκαν οι στόχοι της επιμόρφωσης;						
Μαθησιακό Περιεχόμενο						
4. Δεδομένων των στόχων του επιμορφωτικού προγράμματος, πόσο κατάλληλο ήταν τα μαθησιακά του περιεχόμενα;						
5. Δεδομένου του επιπέδου προηγούμενης γνώσης σας σε σχέση με το αντικείμενο, πόσο κατάλληλο ήταν το μαθησιακό περιεχόμενο της επιμόρφωσης;						
6. Έχουν ενσωματωθεί επαρκώς θέματα φύλου στην εν λόγω επιμόρφωση;						
Μέθοδοι						
7. Ήταν γενικά κατάλληλες οι μαθησιακές μέθοδοι που χρησιμοποιήθηκαν;						





Εκπαιδευτές						
8. Πώς θα κρίνατε τη συνολική συνεισφορά των εκπαιδευτών;						
Ομάδα συμμετεχόντων						
9. Η ομάδα των συμμετεχόντων με τους οποίους παρακολουθήσατε την επιμόρφωση συνέβαλε στη μάθησή σας;						
Υλικά/Μέσα						
10. Τα υλικά/μέσα που χρησιμοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια της επιμόρφωσης ήταν κατάλληλα;						
Οργάνωση						
11. Θα λέγατε ότι η δραστηριότητα ήταν καλά οργανωμένη;						
12. Θα αποκαλούσατε τον όλο συντονισμό αποτελεσματικό;						
III - ΧΡΗΣΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ	1	2	3	4	5	Δ/Υ
13. Είστε ικανοποιημένος/η με την ποιότητα της επιμόρφωσης;						
14. Πόσο πιθανό είναι να εφαρμόσετε μερικά από αυτά που έχετε μάθει;						
15. Πόσο πιθανό είναι ο οργανισμός/ο εργοδότης σας να ωφεληθεί από τη συμμετοχή σας στην επιμορφωτική δραστηριότητα;						

16. Τι θα προτείνατε στους εκπαιδευτές να βελτιώσουν σε σχέση με τη συνολική ποιότητα της συνεισφοράς τους; (Μπορείτε να αναφερθείτε συγκεκριμένα, εάν το επιθυμείτε).

.....





Χρησιμοποιήστε το παρακάτω πλέγμα εάν επιθυμείτε να σχολιάσετε μια συγκεκριμένη ερώτηση (Προαιρετικό)

Αριθμός ερώτησης	Σχόλια

Ειδικές ερωτήσεις σχετικά με το εργαστήριο:

1. Ποια είναι τα σχόλιά σας σχετικά με τη χρησιμότητα των εργαστηρίων ανάπτυξης ικανοτήτων του έργου I_AM;

.....

.....

.....

.....

2. Έχετε συγκεκριμένες προσδοκίες για πρόσθετη υποστήριξη μετά την ολοκλήρωση του επιμορφωτικού εργαστηρίου:

.....

.....

.....

.....

Σας ευχαριστούμε που συμπληρώσατε αυτό το ερωτηματολόγιο

Παράρτημα III

ΑΥΤΟ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΙΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ

Ο σκοπός αυτού του εντύπου αξιολόγησης είναι να αξιολογήσει την αποτελεσματικότητα της εκπαιδευτικής δραστηριότητας που θα παρακολουθήσετε/έχετε παρακολουθήσει. Για να μας βοηθήσετε, σας παρακαλούμε να συμπληρώσετε αυτό το έντυπο. Θα σας ζητηθεί να συμπληρώσετε την ίδια φόρμα αξιολόγησης στο τέλος της εκπαίδευσης για σκοπούς σύγκρισης.



Οι απαντήσεις σας σε όλες τις ερωτήσεις είναι ανώνυμες. Ωστόσο, για να μπορούμε να ομαδοποιήσουμε τις φόρμες αξιολόγησης, διατηρώντας την ανωνυμία σας, θα θέλαμε να ζητήσουμε από εσάς να δημιουργήσετε έναν προσωπικό κωδικό ταυτοποίησης και να τον χρησιμοποιήσετε ξανά στο ερωτηματολόγιο που θα σας χορηγηθεί μετά το πέρας των επιμορφωτικών σεμιναρίων.

Για να δημιουργήσετε τον δικό σας προσωπικό, εμπιστευτικό κωδικό ταυτοποίησης, σημειώστε τα ακόλουθα:

1) Το πρώτο γράμμα της πόλης ή του χωριού που γεννηθήκατε:

.....

2) Το πρώτο γράμμα του ονόματος της μητέρας σας:

.....

3) Η ημερομηνία που γεννηθήκατε (ΗΗΜΜ χωρίς το έτος):

.....

Για παράδειγμα, ένας συμμετέχοντας που γεννήθηκε στη Βουδαπέστη στις 14/07/1960 και η μητέρα του ονομάζεται Μαρία, θα έχει τον κωδικό BM-1407.

Τα παρακάτω στοιχεία καλύπτουν το κύριο περιεχόμενο των επερχόμενων επιμορφώσεων. Εάν δεν γνωρίζετε την απάντηση σε μια ερώτηση, μπορείτε να την παραλείψετε. Ο σκοπός αυτού του ερωτηματολογίου δεν είναι η αξιολόγηση των γνώσεων σας, αλλά να αξιολογήσει την αποτελεσματικότητά του ερευνητικού έργου για παροχή ποιοτικής επιμόρφωσης.

1. Δημογραφικά στοιχεία

Μερικές γενικές πληροφορίες για τον εαυτό σας

1. Φύλο

- 1.1. Άνδρας
- 1.2. Γυναίκα
- 1.3. Άλλο
- 1.4. Προτιμώ να μην αναφέρω

2. Ηλικία

3. Επάγγελμα

- 3.1. Εκπαιδευτικός (Δάσκαλος/α, καθηγητής/τρια)
- 3.2. Ειδικός/ή Παιδαγωγός
- 3.3. Παιδαγωγός
- 3.4. Εργοθεραπευτής/τρια
- 3.5. Φυσιοθεραπευτής/τρια
- 3.6. Ψυχολόγος
- 3.7. Σχολικός/ή νοσοκόμος/α
- 3.8. Κοινωνικός/ή λειτουργός
- 3.9. Ειδικός/ή σε αισθητηριακές αναπηρίες
- 3.10. Λογοθεραπευτής/τρια
- 3.11. Άλλο (short free text)

4. ΧΩΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

- 4.1. Γενικό δημόσιο σχολείο
- 4.2. Γενικό ιδιωτικό σχολείο
- 4.3. Ειδικό σχολείο
- 4.4. Άνεργος/η

4.5. Άλλο

5. Πόσα χρόνια εργάζεστε με παιδιά;

2. Συναισθήματα

Η συμπερίληψη παιδιών με Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες και Αναπηρία στο γενικό σχολείο με κάνει να νιώθω:

Σε μια κλίμακα 1-7 παρακαλούμε να επιλέξετε τον αριθμό που περιγράφει καλύτερα το πώς αισθάνεστε σε σχέση με τη συμπερίληψη (Inclusion)

Άβολα	1	2	3	4	5	6	7	Άνετα
Αρνητικά	1	2	3	4	5	6	7	Θετικά
Αβεβαιότητα	1	2	3	4	5	6	7	Βεβαιότητα
Απαισιοδοξία	1	2	3	4	5	6	7	Αισιοδοξία
Ανησυχία	1	2	3	4	5	6	7	Αυτοπεποίθηση
Δεν μου κινεί το ενδιαφέρον	1	2	3	4	5	6	7	Μου κινεί το ενδιαφέρον
Δυστυχία	1	2	3	4	5	6	7	Χαρά

3. Απόψεις και στάσεις για τη συμπεριληπτική/ενιαία εκπαίδευση (Inclusive Education)

Διαβάστε τις παρακάτω δηλώσεις που αφορούν τις απόψεις, τις στάσεις και τις προθέσεις σας σχετικά με την Ένταξη.

Σε μια κλίμακα 1-5 δηλώστε τη συμφωνία ή τη διαφωνία σας με κάθε δήλωση επιλέγοντας τον αριθμό που αντιπροσωπεύει καλύτερα τη γνώμη σας

	1= Διαφωνώ απόλυτα	2= Διαφωνώ	3= Αναποφάσιστος	4= Συμφωνώ	5 = Συμφωνώ απόλυτα			
1	Οι ανάγκες των μαθητών με αναπηρία εξυπηρετούνται καλύτερα όταν παρακολουθούν ξεχωριστά/ειδικά μαθήματα			1	2	3	4	5
2	Οι ανάγκες των μαθητών με αναπηρία εξυπηρετούνται καλύτερα όταν φοιτούν σε γενικά σχολεία			1	2	3	4	5
3	Η συμμετοχή των παιδιών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες σε μια γενική τάξη θα ενισχύσει την ακαδημαϊκή τους			1	2	3	4	5

	ανάπτυξη.					
4	Η συμπερίληψη προσφέρει ευκαιρίες αλληλεπίδρασης παιδιών με διαφορετικά χαρακτηριστικά, κάτι που θα ενισχύσει την κατανόηση και την αποδοχή της διαφορετικότητας.	1	2	3	4	5
5	Τα χωριστά τμήματα στήριξης/ειδικής εκπαίδευσης έχουν αρνητική επίδραση στην κοινωνική και συναισθηματική ανάπτυξη ενός μαθητή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες.	1	2	3	4	5
6	Η επαφή που έχουν τα παιδιά χωρίς ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες με τα παιδιά με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες, μπορεί να είναι επιβλαβής.	1	2	3	4	5
7	Η συμπερίληψη του παιδιού με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες στη γενική τάξη θα ωφελήσει πολλές πτυχές της ανάπτυξής του.	1	2	3	4	5
8	Η συμπερίληψη των παιδιών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες στη γενική τάξη μπορεί να είναι επωφελής για μαθητές χωρίς ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες.	1	2	3	4	5
9	Στους μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες θα πρέπει να δίνεται κάθε ευκαιρία να συμμετέχουν στις γενικές τάξεις, όπου αυτό είναι δυνατόν.	1	2	3	4	5
10	Η προσαρμογή του εκπαιδευτικού υλικού και των μεθόδων διδασκαλίας και αξιολόγησης είναι ζωτικής σημασίας στη συμπεριληπτική εκπαίδευση.	1	2	3	4	5
11	Υποστηρίζω την ιδέα της συμπερίληψης παιδιών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες στην τάξη μου.	1	2	3	4	5
12	Κάνω τις απαραίτητες ενέργειες για να αναπτύξω τις απαραίτητες δεξιότητες για να μπορώ να διδάξω σε παιδιά με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες στην τάξη μου.	1	2	3	4	5



13	Είμαι πρόθυμος/η να αλλάξω τις διδακτικές μου συνήθειες και να προσαρμόσω το εκπαιδευτικό υλικό που χρησιμοποιώ για να βοηθήσω τα παιδιά με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες στην τάξη μου.	1	2	3	4	5
----	--	---	---	---	---	---

4. Γνώσεις

ΕΝΟΤΗΤΑ 1:

Συμπεριληπτική Εκπαίδευση – Τα βασικά

Βασικές γνώσεις για τις πτυχές της συμπερίληψης

Σε κλίμακα από το 1 έως το 5, με το 1 να σημαίνει Χαμηλό και το 5 να σημαίνει Υψηλό, σε ποιο επίπεδο θεωρείτε ότι βρίσκονται οι γνώσεις και οι ικανότητές σας, σχετικά με τα ακόλουθα:					
	1 Υψηλό	2	3	4	5 Χαμηλό
1. Κατανώ όρους όπως συμπερίληψη, συμπεριληπτική εκπαίδευση, ένταξη/ενσωμάτωση, διαχωρισμός, απομόνωση, αποκλεισμός, διαφορετικότητα					
2. Μπορώ να διακρίνω τη διαφορά μεταξύ συμπερίληψης και ένταξης/ενσωμάτωσης					
3. Αντιλαμβάνομαι την «Συμπερίληψη» ως τον απώτερο στόχο της σύγχρονης εκπαίδευσης σε σχέση με το θεμελιώδες δικαίωμα στην εκπαίδευση για όλους					
4. Εκτιμώ τα οφέλη της συμπερίληψης για παιδιά με και χωρίς ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες.					
5. Γνωρίζω τρόπους που στοχεύουν στην προώθηση ενός σχολικού ήθους και που ευθυγραμμίζονται με τις αρχές της συμπερίληψης.					
6. Κατανώ τη σημασία του ρόλου των δασκάλων, των διευθυντών σχολείων και άλλων μελών του προσωπικού των σχολείων στην					





προώθηση συμπεριληπτικών πρακτικών χωρίς αποκλεισμούς στα σχολεία					
7. Γνωρίζω τις τρέχουσες πολιτικές και πρακτικές της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης στη χώρα μου					

Στον παρακάτω πίνακα, αναφέρετε εάν οι 10 δηλώσεις που σχετίζονται με τη συμπερίληψη, τη διαφορετικότητα και τη συνεκπαίδευση είναι ορθές ή λανθασμένες.

		Σωστό	Λάθος
1.	Η πολυπολιτισμικότητα και η διαφορετικότητα χρησιμοποιούνται ως συνώνυμοι όροι επειδή αφού έχουν την ίδια σημασία.		
2.	Μία από τις σημαντικότερες προϋποθέσεις για την επιτυχία της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης είναι η καλλιέργεια ενός περιβάλλοντος αποδοχής και σεβασμού της διαφορετικότητας		
3.	Η διαφορετικότητα και η συμπερίληψη είναι όροι που μπορούν να χρησιμοποιηθούν εναλλακτικά.		
4.	Η διαφορετικότητα ορίζεται κυρίως από τα χαρακτηριστικά της φυλής και του φύλου.		
5.	Η συμπερίληψη μπορεί να οριστεί ως η ένταξη/ενσωμάτωση παιδιών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες σε γενικές τάξεις.		
6.	Στη συμπεριληπτική εκπαίδευση, τα παιδιά δεν χρειάζεται να έχουν τους ίδιους εκπαιδευτικούς στόχους για να μάθουν μαζί στις γενικές τάξεις.		
7.	Τα παιδιά με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες επωφελούνται περισσότερο όταν φοιτούν σε ένα περιβάλλον μάθησης με παιδιά με παρόμοια χαρακτηριστικά, ικανότητες και ανάγκες με αυτούς (π.χ. σε ένα ειδικό σχολείο για κωφά παιδιά).		
8.	Για να κάνουμε το σχολείο μας συμπεριληπτικό και με ποικιλόμορφα χαρακτηριστικά (diverse) θα πρέπει να ξεκινήσουμε από την κορυφή της διεύθυνσης του		





	σχολείου.		
9.	Η συμπερίληψη περιλαμβάνει τον μετασχηματισμό των σχολείων και άλλων κέντρων μάθησης ώστε να εξυπηρετούν τις ανάγκες όλων των παιδιών.		
10.	Στη συμπερίληψη, είναι σημαντικό να δίνουμε σημασία στο τι μπορούν να κάνουν τα παιδιά και όχι στο τι δεν μπορούν να κάνουν.		

ΕΝΟΤΗΤΑ 2.

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΠΑΙΔΙΩΝ ΜΕ ΕΕΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΗΡΙΑ

Σε κλίμακα από το 1 έως το 5, με το 1 να σημαίνει Χαμηλό και το 5 να σημαίνει Υψηλό, σε ποιο επίπεδο θεωρείτε ότι βρίσκονται οι γνώσεις και οι ικανότητές σας, σχετικά με τα ακόλουθα:

	1 Χαμηλό	2	3	4	5 Υψηλό
Κατανώ τη σημασία της ανάπτυξης της προσωπικότητας ενός παιδιού.					
Είμαι σε θέση να περιγράψω τις πιο σημαντικές ικανότητες που διαμορφώνονται σε ένα παιδί κατά την εκπαιδευτική διαδικασία.					
Κατανώ τις προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται για να αναπτύξει ένα παιδί σωστά την αίσθηση της επάρκειας (δηλαδή την αίσθηση ότι έχει επαρκείς ικανότητες) στο σχολείο.					
Μπορώ να διακρίνω τη διαφορά μεταξύ ακατάλληλης και συμπεριφορικής στάσης που στοχεύει στην ικανοποίηση της ανάγκης για αναγνώριση.					
Έχω επίγνωση του τρόπου διαπαιδαγώγησης ενός παιδιού ώστε να είναι σε θέση να ξεπερνά τις επόμενες αναπτυξιακές κρίσεις.					
Κατανώ τη σημασία της δημιουργίας μιας υποστηρικτικής σχέσης μεταξύ δασκάλου και μαθητή.					
Γνωρίζω τη σημασία των ελλείψεων από προηγούμενες περιόδους ανάπτυξης.					



Στον παρακάτω πίνακα, αναφέρετε εάν οι 7 προτάσεις που σχετίζονται με την ανάπτυξη του παιδιού είναι ορθές ή λανθασμένες

		Σωστό	Λάθος
1.	Η θεωρία του E. Erickson είναι η μοναδική θεωρία που περιγράφει την ανάπτυξη των ικανοτήτων προσωπικότητας ενός παιδιού.		
2.	Στη θεωρία του E. Erikson, δεν έχει σημασία πότε το παιδί αποκτά συγκεκριμένες ικανότητες .		
3.	Ο E. Erikson πίστευε ότι μόνο οι γονείς έχουν επίδραση στην ανάπτυξη των ψυχοκοινωνικών ικανοτήτων του παιδιού.		
4.	Σύμφωνα με τον E. Erikson, η προσχολική ηλικία είναι η πιο σημαντική περίοδος ανάπτυξης.		
5.	Τα παιδιά με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες δεν μπορούν να διέλθουν κατά την ανάπτυξή τους από τα αναπτυξιακά στάδια που περιγράφει ο E. Erikson.		
6.	Ο E. Erikson συνιστά ένα διαχωριστικό μοντέλο εκπαίδευσης.		
7.	Το μοντέλο του E. Erikson δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης.		

ΕΝΟΤΗΤΑ 3.

Η ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ ΩΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

Σε κλίμακα από το 1 έως το 5, με το 1 να σημαίνει Χαμηλό και το 5 να σημαίνει Υψηλό, σε ποιο επίπεδο θεωρείτε ότι βρίσκονται οι γνώσεις και οι ικανότητές σας, σχετικά με τα ακόλουθα:

	1	2	3	4	5
	Χαμηλό				Υψηλό
Κατανώ τη σημασία της παρατήρησης ως τεχνικής για την αναγνώριση των αναγκών, των δυσκολιών και των δυνατοτήτων των παιδιών .					



Γνωρίζω τις προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται για να διεξάγω ακριβή και αξιόπιστη παρατήρηση					
Είμαι σε θέση να περιγράψω τις γνωστικές προκαταλήψεις που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη κατά την παρατήρηση των παιδιών.					
Γνωρίζω τα δυνατά και τα αδύνατα σημεία της παρατήρησης ως χρήσιμης τεχνικής για συλλογή πληροφοριών, όταν εργάζομαι σε ομάδες παιδιών με ποικιλόμορφα χαρακτηριστικά.					
Γνωρίζω τρόπους που στοχεύουν στη βελτίωση των δικών μου δεξιοτήτων παρατήρησης.					
Καταλαβαίνω τι πρέπει να ψάχνω όταν παρατηρώ ένα παιδί με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες και γιατί					
Γνωρίζω την ανάγκη συνεχούς βελτίωσης των δεξιοτήτων παρατήρησης.					

Στον παρακάτω πίνακα, να αναφέρετε αν οι 7 προτάσεις που σχετίζονται με την παρατήρηση είναι ορθές ή λανθασμένες.

		Σωστό	Λάθος
1.	Η αξιόπιστη και ακριβής παρατήρηση είναι αντικειμενική και σκόπιμη.		
2.	Η αδυναμία του παρατηρητή μπορεί να εκδηλωθεί σε μια τάση επιλεκτικής εστίασης της προσοχής σε γεγονότα που είναι ιδιαίτερα σημαντικά για αυτόν/ήν.		
3.	Το φαινόμενο hallo (hallo effect) αναφέρεται στο ότι αν δεν συμπαθούμε ένα παιδί, τείνουμε να αποδίδουμε αρνητικά χαρακτηριστικά σε αυτό.		
4.	Η συμμετοχική παρατήρηση είναι μια μορφή έμμεσης παρατήρησης.		
5.	Ο δάσκαλος δεν μπορεί να διεξάγει ενεργή παρατήρηση στο σχολικό περιβάλλον.		
6.	Για να αποκτήσουμε όσο το δυνατόν περισσότερες πληροφορίες, είναι χρήσιμο να παρατηρούμε το παιδί κατά τη διάρκεια διαφόρων δραστηριοτήτων.		
7.	Η παρατήρηση ενός παιδιού μέλους ομάδας συνομήλικων παιδιών αποτελεί πηγή άντλησης πληροφοριών ως προς το πώς το παιδί εκδηλώνει δυσκολίες που σχετίζονται με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.		



ΕΝΟΤΗΤΑ 4:

Εισαγωγή στις αρχές της διεπιστημονικής συνεργασίας

Σε κλίμακα από το 1 έως το 5, με το 1 να σημαίνει Χαμηλό και το 5 να σημαίνει Υψηλό, σε ποιο επίπεδο θεωρείτε ότι βρίσκονται οι γνώσεις και οι ικανότητές σας, σχετικά με τα ακόλουθα:

	1	2	3	4	5
	Χαμηλό				Υψηλό
Κατανόω τη σημασία της διεπιστημονικής συνεργασίας στο σχολικό πλαίσιο ως μέσο για την υλοποίηση της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης.					
Είμαι σε θέση να περιγράψω τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα της διεπιστημονικής συνεργασίας σε στο σχολικό πλαίσιο.					
Κατανόω τις προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται για να επιτευχθεί αποτελεσματικής διεπιστημονικής συνεργασίας.					
Είμαι σε θέση να διακρίνω τις διαφορές μεταξύ των δύο τύπων βιωματικών παρεμβάσεων.					
Γνωρίζω τρόπους που στοχεύουν στην ευαισθητοποίηση της εκπαιδευτικής κοινότητας.					
Κατανόω τη σημασία της δημιουργίας ομάδων στο σχολείο.					
Γνωρίζω τη σημασία των κριτηρίων για τη δημιουργία μιας ομάδας καθώς και τις συνθήκες και τις δεξιότητες κάθε εμπυχωτή.					





Στον παρακάτω πίνακα, αναφέρετε εάν οι 7 προτάσεις που σχετίζονται με την εργασία σε μια ομάδα μαθητών με ποικιλόμορφα χαρακτηριστικά είναι ορθές ή λανθασμένες.

		Σωστό	Λάθος
1.	Η βασική αρχή της διεπιστημονικής προσέγγισης είναι η πεποίθηση ότι κανείς δεν μπορεί να έχει ολοκληρωμένα αποτελέσματα δουλεύοντας ατομικά.		
2.	Η ανάγκη για διεπιστημονική συνεργασία δεν αντικατοπτρίζεται στο διεθνές δίκαιο.		
3.	Οι προκλήσεις και οι προϋποθέσεις για μια επιτυχημένη διεπιστημονική συνεργασία είναι πολλαπλές.		
4.	Η ευαισθητοποίηση μέσω της ενημέρωσης των μαθητών είναι ο μόνος τρόπος πρόληψης.		
5.	Η δημιουργία ομάδων συνεργασίας για συμμετοχή σε δραστηριότητες εμπύχωσης είναι ένα καταπληκτικό εργαλείο για την προώθηση της κριτικής ενσυναίσθησης		
6.	Πριν από τη δημιουργία μιας συνεργατικής ομάδας πρέπει να ληφθούν υπόψη πολλοί παράγοντες		
7.	Σε μια συνεργατική ομάδα μπορούν να πραγματοποιηθούν μόνο ασκήσεις προσομοίωσης		

ΕΝΟΤΗΤΑ 5:

Συναισθηματική νοημοσύνη και επικοινωνιακές δεξιότητες εκπαιδευτικών και μαθητών

Σε κλίμακα από το 1 έως το 5, με το 1 να σημαίνει Χαμηλό και το 5 να σημαίνει Υψηλό, σε ποιο επίπεδο θεωρείτε ότι βρίσκονται οι γνώσεις και οι ικανότητές σας, σχετικά με τα ακόλουθα:					
	1	2	3	4	5
	Χαμηλό				Υψηλό
Κατανώ τη σημασία της συναισθηματικής νοημοσύνης στην εκπαιδευτική κοινότητα.					
Είμαι σε θέση να περιγράψω την επίδραση που μπορεί να έχει το υψηλό επίπεδο συναισθηματικής νοημοσύνης των εκπαιδευτικών στα παιδιά με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες.					
Κατανώ τις προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται για να επιτευχθεί μία αποτελεσματική διεπιστημονική συνεργασία.					
Κατανώ τη σημασία των δεξιοτήτων επικοινωνίας στην εκπαιδευτική κοινότητα.					
Γνωρίζω τρόπους που στοχεύουν στη βελτίωση των δικών μου επικοινωνιακών δεξιοτήτων.					
Κατανώ τη σημασία των δεξιοτήτων αποτελεσματικής επικοινωνίας για τη λειτουργία των παιδιών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες.					
Γνωρίζω την ανάγκη βελτίωσης της συναισθηματικής νοημοσύνης και των επικοινωνιακών δεξιοτήτων ενός ατόμου.					



Στον παρακάτω πίνακα, να αναφέρετε εάν οι 7 δηλώσεις που σχετίζονται με τη συναισθηματική νοημοσύνη και τις επικοινωνιακές δεξιότητες είναι ορθές ή λανθασμένες.

		Σωστό	Λάθος
1.	Είναι εφικτό να βελτιώνει κανείς τη συναισθηματική του νοημοσύνη σε κάθε στάδιο της ζωής του.		
2.	Τόσο η λεκτική όσο και η μη λεκτική επικοινωνία είναι σημαντικές δεξιότητες.		
3.	Η διαπροσωπική επικοινωνία έχει σημαντικό αντίκτυπο στην εργασία με μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες.		
4.	Είναι εφικτό να βελτιώνει κανείς τις δεξιότητες διαπροσωπικής του επικοινωνίας σε κάθε στάδιο της ζωής του.		
5.	Η συναισθηματική νοημοσύνη των μαθητών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες βρίσκεται πάντα σε πολύ χαμηλά επίπεδα.		
6.	Υπάρχει μεγάλη ανάγκη στήριξης των μαθητών ώστε να καταστεί δυνατή η ενίσχυση των διαπροσωπικών δεξιοτήτων επικοινωνίας τους.		
7.	Η διαπροσωπική νοημοσύνη των μαθητών, καθώς και η συναισθηματική νοημοσύνη μπορούν να βελτιωθούν μέσα στο καθημερινό σχολικό πλαίσιο.		

Σας ευχαριστούμε για το χρόνο και την προσοχή σας.



Παράρτημα IV

Δραστηριότητες γνωριμίας για διαδικτυακά εργαστήρια (Ice-breaking)

Δραστηριότητα 1: Κοιτάζοντας γύρω

Πηγή: Thiagi Group.

Αριθμός Συμμετεχόντων:

6 - 105+

Πρόκειται για μία δραστηριότητα που εξερευνά ένα από τα αγαπημένα μας θέματα: Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να ξεχάσουν κάτι που ήδη γνωρίζουν, για να μάθουν κάτι καινούριο. Το πλεονέκτημα αυτής της σύντομης δραστηριότητας είναι ότι δεν χρειάζονται υλικά ή εξειδικευμένος εξοπλισμός για να πραγματοποιηθεί.

Στόχος:

Να αντιμετωπιστούν προβλήματα που σχετίζονται με την αποδυνάμωση προηγούμενων συσχετισμών μεταξύ γνωστικών σχημάτων.

Οδηγίες:

Ενημερώστε τους συμμετέχοντες για τη δραστηριότητα. Ζητήστε από όλους τους συμμετέχοντες να σηκωθούν, αν η δραστηριότητα πραγματοποιείται δια ζώσης. Πείτε τους ότι πρόκειται να τους δώσετε οδηγίες προς ποια κατεύθυνση να κοιτάξουν. Πρέπει να γυρίσουν το κεφάλι τους (μόνο το κεφάλι, όχι το σώμα) και να κοιτάξουν προς την κατάλληλη κατεύθυνση.

Δώστε περισσότερες λεπτομέρειες. Όταν λέτε «Πάνω», οι συμμετέχοντες θα πρέπει να γείρουν το κεφάλι τους και να κοιτάξουν την οροφή (ή τον ουρανό). Όταν λέτε «Κάτω», οι συμμετέχοντες θα πρέπει να χαμηλώσουν το κεφάλι τους και να κοιτάξουν το πάτωμα (ή τα πόδια τους). Όταν λέτε «Αριστερά», οι συμμετέχοντες θα πρέπει να γυρίσουν το κεφάλι προς τα αριστερά τους. Όταν λέτε, "Δεξιά", οι συμμετέχοντες πρέπει να γυρίσουν το κεφάλι τους προς τα δεξιά.

Αρχίστε να δίνετε οδηγίες. Πείτε τις λέξεις πάνω, κάτω, αριστερά και δεξιά με τυχαία σειρά και ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να ακολουθήσουν τις οδηγίες σας. Συνεχίστε να δίνετε οδηγίες με αρκετά γρήγορο ρυθμό.

Αλλάξτε τη σημασία των λέξεων. Μετά από περίπου ένα λεπτό, πείτε στους συμμετέχοντες ότι πρόκειται να κάνετε μια αλλαγή. Από εδώ και πέρα, πάνω θα σημαίνει κάτω και το αντίστροφο. Έτσι, όταν λέτε «Κάτω», οι συμμετέχοντες θα πρέπει να κοιτούν ψηλά στο ταβάνι. Ομοίως, όταν λέτε «Πάνω», οι συμμετέχοντες θα πρέπει να κοιτάζουν κάτω στα πόδια τους. Εξηγήστε ότι η σημασία των λέξεων αριστερά και δεξιά παραμένουν η ίδια. Αναφέρετε τις τέσσερις κατευθύνσεις με τυχαία σειρά και ζητήστε από τους συμμετέχοντες να ακολουθήσουν τις οδηγίες. Θυμίστε τους, ωστόσο, ότι πρέπει να θυμούνται τη νέα σημασία των λέξεων πάνω-κάτω. Θα δείτε πολλά «λάθη» και σίγουρα πολλά αμήχανα γέλια.

Ολοκλήρωση της συνεδρίας. Ανακοινώστε το τέλος της δραστηριότητας μετά από ένα λεπτό περίπου.

Απολογισμός:

Ρωτήστε τους συμμετέχοντες πόσο δύσκολο ήταν να ακολουθήσουν οδηγίες όταν άλλαξαν οι έννοιες των λέξεων. Ζητήστε τους να συζητήσουν τυχόν παρόμοιες εμπειρίες που μπορεί να είχαν στην πραγματική τους ζωή.

Στοιχεία μάθησης από τη δραστηριότητα

Είναι δύσκολο να μάθει κανείς νέες έννοιες χωρίς πρώτα να «ξεχάσει» το νόημα κάποιων παλιών εννοιών που έχει ήδη αφομοιώσει.

Οι προηγούμενες γνώσεις και αποκληθείσες δεξιότητες επηρεάζουν την εκμάθηση νέας γνώσης και νέων δεξιοτήτων.

Συμβουλές για την εκτέλεση αυτής της δραστηριότητας στο διαδίκτυο

Πρόκειται για μία απλή δραστηριότητα που μπορεί εύκολα να εκτελεστεί στο Διαδίκτυο - εφόσον όλοι οι συμμετέχοντες έχουν κάμερα web ανοικτή. Αυτό επιτρέπει την εκτέλεση της με τον ίδιο τρόπο όπως σε ένα δια ζώσης εργαστήριο!

Κατά προτίμηση να έχετε ενεργοποιημένη την προβολή γκαλερί στο ZOOM για όλους τους συμμετέχοντες, ώστε όλοι να μπορούν να βλέπουν όλους κατά τη διάρκεια τη δραστηριότητας.

 Πηγή: Όμιλος Thiagi

Δραστηριότητα 2: Σηκωθείτε εάν...

Πηγή: IAF Admin for IAF Library.

Αριθμός συμμετεχόντων:

2 - 25

Στόχος:

Γνωριμία (Ice breaker), ενέργεια, ζέσταμα

Υλικά/ Εξοπλισμός:

- Εκδοχή online: οι συμμετέχοντες θα χρειαστούν μια βιντεοκάμερα. Θα συμμετάσχουν με τη βοήθεια της λειτουργίας ενεργοποίησης/απενεργοποίησης βίντεο
- Δια ζώσης και online εκδοχή: εναλλακτικά οι συμμετέχοντες μπορούν να σηκώνουν το χέρι τους για να απαντήσουν 'ναι' στην κάθε ερώτηση.

Οδηγίες

Πριν

- Αριθμός συμμετεχόντων: 5-25
- Κατηγορίες συμμετεχόντων: Αυτή η μέθοδος είναι εφαρμόσιμη ανεξάρτητα από τα χαρακτηριστικά των συμμετεχόντων, ωστόσο είναι ζωτικής σημασίας να αποφεύγονται διακρίσεις ως προς το φύλο και την καταγωγή.
- Ιδανικές συνθήκες: Οι συμμετέχοντες στο εργαστήριο έχουν την ευκαιρία να πουν κάτι για τον εαυτό τους και να είναι ειλικρινείς.
- Προεργασία που απαιτείται: Ο συντονιστής πρέπει να ετοιμάσει μια λίστα ερωτήσεων πριν από το εργαστήριο.
- Σχέση Διαμεσολαβητή-Συμμετέχοντα: Συνεργασία
- Χαρακτηριστικά προσωπικότητας διαμεσολαβητή: Παιχνιδιάρικο, δημιουργικό ύφος

- Επίπεδο δυσκολίας συντονισμού δραστηριότητας: Δεν απαιτούνται εξειδικευμένες δεξιότητες

Κατά τη διάρκεια

1. Πριν από το εργαστήριο, ο συντονιστής ετοιμάζει μια λίστα ερωτήσεων που μπορούν να απαντηθούν μόνο με ναι ή όχι. Αυτές οι ερωτήσεις πρέπει να ξεκινούν με τη φράση "Έχετε ποτέ...;" ή «Σηκωθείτε εάν...».

Για παράδειγμα:

- Έχετε πάει ποτέ στην Ασία;
 - Έχετε κάνει ποτέ ιππασία;
 - Έχετε κάνει ποτέ bungee jumping;
2. Ο συντονιστής διαβάζει τις ερωτήσεις ή τις δηλώσεις μία προς μία. Για κάθε δήλωση οι συμμετέχοντες σηκώνονται αν μπορούν να απαντήσουν στη δήλωση με «ναι».

Μικρές συμβουλές σε περίπτωση που η δραστηριότητα πραγματοποιείται διαδικτυακά:

Βεβαιωθείτε ότι οι συμμετέχοντες είναι εξοπλισμένοι με κάμερα και μπορούν να διαχειρίζονται το βίντεό τους στα εικονικά δωμάτια που θα δημιουργήσει ο συντονιστής. Υπάρχουν δύο τρόποι με τους οποίους μπορεί να γίνει αυτό .

Πρώτη επιλογή αφορά μικρότερες ομάδες, δηλαδή μέχρι τον αριθμό των βίντεο/καμερών (video thumbs) που χωρούν στην οθόνη: ζητήστε από όλους/ες να ανοίξουν τις κάμερές τους. Εάν η απάντησή τους σε μια ερώτηση είναι «ναι», ζητήστε τους να σηκωθούν. Αυτή μπορεί να είναι μία πρακτική που θα δώσει ενέργεια στους συμμετέχοντες, με ένα τρόπο φυσικό, κατά τη διάρκεια της συνεδρίας.

Δεύτερη επιλογή είναι η δραστηριότητα να αξιοποιηθεί ως προθέρμανση: Ξεκινήστε ζητώντας από όλους να κλείσουν την κάμερά τους. Στη συνέχεια, κάντε μια ερώτηση και όλοι όσοι απάντησαν «ναι», θα πρέπει να την ανοίξουν. Στη συνέχεια, πρέπει όλοι να κλείσουν ξανά τις κάμερές τους και να συνεχίσουν με τον ίδιο τρόπο με την επόμενη ερώτηση.

Ρύθμιση στο Zoom:

Το αποτέλεσμα θα είναι καλύτερο αν χρησιμοποιείτε τη ρύθμιση βίντεο "Hide non-video participants".

Μετά από τη δραστηριότητα

Συνήθη ή αναμενόμενα αποτελέσματα:

Τα μέλη της ομάδας γνωρίζονται μεταξύ τους με ένα διασκεδαστικό τρόπο.

Πιθανά προβλήματα:

Οι συμμετέχοντες πιθανόν να ενοχληθούν ή ακόμα και να αισθανθούν προσβολή από κάποια ερώτηση.

Ένδειξη επιτυχημένης έκβασης της δραστηριότητας:

Η ομάδα συμμετέχει στην δραστηριότητα και φαίνεται να το απολαμβάνει.

Παράρτημα V

Θεματική Ενότητα 1:

Συμπερίληψη - 5 ώρες (ενδεικτικός χρόνος)

Γενικοί Στόχοι	Ενότητες	Θέματα	Διδασκαλία/ μαθησιακές δραστηριότητες (με προτεινόμενους χρόνους)	Προτεινόμενοι πόροι και εργαλεία
<p>Με την ολοκλήρωση αυτής της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Να κατανοούν και να ορίζουν έννοιες όπως συμπερίληψη, ενιαία/συμπεριληπτική εκπαίδευση, ένταξη/ενσωμάτωση, διαχωρισμός, αποκλεισμός. ✓ Να διακρίνουν τις διαφορές μεταξύ συμπερίληψης και ένταξης/ ενσωμάτωσης. ✓ Να διατυπώνουν τα οφέλη της ενιαίας/συμπεριληπτικής εκπαίδευσης για παιδιά με ή χωρίς ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρία. ✓ Να αξιολογούν το ρόλο των γονέων, των δασκάλων, των 	<p>1. Εισαγωγική Ενημέρωση: Σημασία και μαθησιακοί στόχοι της ενότητας</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Περιεχόμενα και οφέλη από την ολοκλήρωση της ενότητας • Στόχοι της ενότητας 	<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες ή στην ολομέλεια για τις προσδοκίες και τα οφέλη από την συμμετοχής το εργαστήριο και ατομική εργασία (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Πόστερ τύπου Flip Chart για κάθε ομάδα ή Padlet για online εκπαίδευση • Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή ή Padlet για online εκπαίδευση
	<p>2. Βασικές Πληροφορίες</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Τι είναι η συμπερίληψη; • Συμπερίληψη στην Εκπαίδευση • Όροι: Αποκλεισμός, Διαχωρισμός, Ένταξη, Συμπερίληψη • Διαφορές μεταξύ «ένταξης» και «συμπερίληψης» 	<p>Διάλεξη/ Παρουσίαση (15 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Προβολέας και οθόνη • Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση
			<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες ή στην ολομέλεια για τις δραστηριότητες 1, 2, 3, 10 (5 λεπτά x 4) και αναστοχασμοί (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Πόστερ τύπου Flip Chart για κάθε ομάδα ή Padlet για online εκπαίδευση • Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή ή Padlet για online εκπαίδευση
			<p>Διάλεξη/ Παρουσίαση (60 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Προβολέας και οθόνη • Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση



<p>διευθυντών σχολείων και άλλων μελών του προσωπικού των σχολείων στην προώθηση συμπεριληπτικών πρακτικών</p> <p>✓ Να αξιολογούν τις βασικές αξίες ενός συμπεριληπτικού σχολείου και τις αρχές που διέπουν για την κατάρτιση των εκπαιδευτικών και τη συνεχή επαγγελματική τους ανάπτυξη</p> <p>✓ Να ορίζουν την έννοια της «διαφορετικότητας», να εντοπίζουν παραδείγματα διαφορετικότητας και να συσχετίζουν την έννοια αυτή με έννοιες όπως η ισότητα και η συμπερίληψη στο εκπαιδευτικό πλαίσιο.</p> <p>✓ Να κατανοούν την έννοια της «Συμπερίληψης» ως τον απώτερο στόχο της σύγχρονης εκπαίδευσης σε σχέση με το θεμελιώδες δικαίωμα στην εκπαίδευση για όλους</p> <p>✓ Να εξετάζουν τρόπους προώθησης ενός γενικού σχολικού ήθους που ευθυγραμμίζεται με τις αρχές της συμπερίληψης</p> <p>✓ Γνωρίζουν τα βασικά σχετικά με τις τρέχουσες πολιτικές και</p>		<ul style="list-style-type: none">• Τα οφέλη της συμπερίληψης		
	<p>3. Συμπεριληπτική Εκπαίδευση και άλλοι εμπλεκόμενοι</p>	<ul style="list-style-type: none">• Γονείς• Δάσκαλοι και λοιπό προσωπικό του Σχολείου• Σχολική ηγεσία	Διάλεξη/ Παρουσίαση (15 λεπτά)	<ul style="list-style-type: none">• Προβολέας και οθόνη• Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση
			Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τη δραστηριότητα 11 και αναστοχασμοί (20 λεπτά)	<ul style="list-style-type: none">• Πόστερ τύπου Flip Chart για κάθε ομάδα ή Padlet για online εκπαίδευση• Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή ή Padlet για online εκπαίδευση
	<p>4. Συμπερίληψη, διαφορετικότητα και δικαιώματα</p>	<ul style="list-style-type: none">• Συμπερίληψη και ποικιλομορφία• Συμπερίληψη και δικαιώματα των παιδιών	Διάλεξη/ Παρουσίαση (20 λεπτά)	<ul style="list-style-type: none">• Προβολέας και οθόνη• Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση
			Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τις δραστηριότητες 7, 8, 9 και αναστοχασμοί (10 λεπτά x 3)	<ul style="list-style-type: none">• Πόστερ τύπου Flip Chart για κάθε ομάδα ή Padlet για online εκπαίδευση• Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή ή Padlet για online εκπαίδευση
	<p>5. Συμπερίληψη στην πράξη</p>	<ul style="list-style-type: none">• Προώθηση ενός ενιαίου σχολικού ήθους που ευθυγραμμίζεται με τις αρχές της συμπερίληψης	Διάλεξη/ Παρουσίαση (10 λεπτά)	<ul style="list-style-type: none">• Προβολέας και οθόνη• Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση
Συζητήσεις σε μικρές ομάδες ή στην ολομέλεια για τη			<ul style="list-style-type: none">• Πόστερ τύπου Flip Chart για κάθε ομάδα ή Padlet για online εκπαίδευση	



<p>πρακτικές ενιαίας εκπαίδευσης στη χώρα τους</p> <p>✓ Αξιολογούν τις τρέχουσες πολιτικές και πρακτικές ενιαίας/συμπεριληπτικής εκπαίδευσης στη χώρα τους με κριτική στάση</p> <p>✓ Επανεξετάζουν τις τρέχουσες πρακτικές προκειμένου αυτές να συμμορφωθούν με τις αρχές της αποτελεσματικής ενιαίας/συμπεριληπτικής εκπαίδευσης..</p>			δραστηριότητα 6 και αναστοχασμοί (25 λεπτά)	<ul style="list-style-type: none">• Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή ή Padlet για online εκπαίδευση
	6. Ενιαία/Συμπεριληπτική Εκπαίδευση στην Ελλάδα και στην Κύπρο	<ul style="list-style-type: none">• Συμπεριληπτική Εκπαίδευση στην Κύπρο και στην Ελλάδα• Κριτική στις τρέχουσες συμπεριληπτικές πρακτικές στην Κύπρο και την Ελλάδα	Διάλεξη/ Παρουσίαση (20 λεπτά)	<ul style="list-style-type: none">• Προβολέας και οθόνη• Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση
			Συζητήσεις σε μικρές ομάδες ή στην ολομέλεια για τις δραστηριότητες 4 και 5 και αναστοχασμοί (20 λεπτά x 2)	<ul style="list-style-type: none">• Πόστερ τύπου Flip Chart για κάθε ομάδα ή Padlet για online εκπαίδευση• Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή ή Padlet για online εκπαίδευση
7. Σύνοψη και αυτοαξιολόγηση μετά την εκπαίδευση	<ul style="list-style-type: none">• Δραστηριότητες αυτοαξιολόγησης	Ατομική εργασία/Εργασία για το σπίτι (20 λεπτά)	<ul style="list-style-type: none">• Φυλλάδια με δραστηριότητες αυτοαξιολόγησης (για συμβατική επιμόρφωση)• Έγγραφα Word που πρέπει να σταλούν στους συμμετέχοντες (σε περίπτωση διαδικτυακής επιμόρφωσης)	





Θεματική Ενότητα 2 .

Αναπτυξιακές ανάγκες παιδιών με Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες και Αναπηρία 5 ώρες (ενδεικτικός χρόνος)

Γενικοί Στόχοι	Ενότητες	Θέματα	Διδασκαλία/ μαθησιακές δραστηριότητες (με προτεινόμενους χρόνους)	Προτεινόμενοι πόροι και εργαλεία	
<p>Με την ολοκλήρωση αυτής της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Γνωρίζουν τη σημασία της ενότητας ✓ Ενήμεροι για τους στόχους της ενότητας ✓ Γνωρίζουν το περιεχόμενο της ενότητας ✓ Ικανοί να ορίζουν και να κατανοούν διάφορες έννοιες όπως ανάπτυξη, στάδια ανάπτυξης, αναπτυξιακές διαταραχές ✓ Ικανοί να διακρίνουν την τυπική από τη μη τυπική ανάπτυξη ✓ Ικανοί να γνωρίζουν πληροφορίες σχετικά με τις αναπτυξιακές κρίσεις ✓ Ικανοί να γνωρίζουν τις πιθανές δυσκολίες στην ανάπτυξη των παιδιών με ΕΕΑ και αναπηρίες 	<p>1. Ενημέρωση: Σημασία και στόχοι της ενότητας</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Περιεχόμενα και οφέλη από την ολοκλήρωση της ενότητας • Στόχοι της ενότητας 	<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τις προσδοκίες και τα οφέλη και ατομική εργασία (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Πόστερ τύπου Flip Chart για κάθε ομάδα ή Padlet για online εκπαίδευση • Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή ή Padlet για online εκπαίδευση 	
	<p>Βασικές Πληροφορίες</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Αναπτυξιακές ανάγκες παιδιών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες • Ψυχολογικοί μηχανισμοί πίσω από τη διαμόρφωση της προσωπικότητας του παιδιού. 	<p>Διάλεξη/ Παρουσίαση (15 λεπτά)</p>	<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τις δραστηριότητες 1, 2, 4 (15 λεπτά για την κάθε μία) και αναστοχασμοί (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Προβολέας και οθόνη • Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση
			<p>Διάλεξη/ Παρουσίαση (90 λεπτά)</p>	<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τις δραστηριότητες 1, 2, 4 (15 λεπτά για την κάθε μία) και αναστοχασμοί (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Πόστερ τύπου Flip Chart για κάθε ομάδα ή Padlet για online εκπαίδευση • Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή ή Padlet για online εκπαίδευση
			<p>Διάλεξη/ Παρουσίαση (20 λεπτά)</p>	<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τις δραστηριότητες 1, 2, 4 (15 λεπτά για την κάθε μία) και αναστοχασμοί (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Προβολέας και οθόνη • Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση
	<p>Περίληψη</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Αναπτυξιακές κρίσεις • Αναπτυξιακές δυσκολίες 	<p>Διάλεξη/ Παρουσίαση (20 λεπτά)</p>	<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τις δραστηριότητες 1, 2, 4 (15 λεπτά για την κάθε μία) και αναστοχασμοί (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Προβολέας και οθόνη • Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση
			<p>Διάλεξη/ Παρουσίαση (20 λεπτά)</p>	<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τις δραστηριότητες 1, 2, 4 (15 λεπτά για την κάθε μία) και αναστοχασμοί (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Προβολέας και οθόνη • Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση



			Ατομική εργασία (20 λεπτά)	<ul style="list-style-type: none">• Πόστερ τύπου Flip Chart για κάθε ομάδα ή Padlet για online εκπαίδευση• Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή ή Padlet για online εκπαίδευση
	Σύνοψη και αυτοαξιολόγηση μετά την εκπαίδευση	• Δραστηριότητες αυτοαξιολόγησης	Ατομική εργασία/Εργασία για το σπίτι (20 λεπτά)	<ul style="list-style-type: none">• Φυλλάδια με δραστηριότητες αυτοαξιολόγησης (για συμβατική επιμόρφωση)• Έγγραφα Word που πρέπει να σταλούν στους συμμετέχοντες (σε περίπτωση διαδικτυακής επιμόρφωσης)

Θεματική Ενότητα 3:

Η παρατήρηση ως εργαλείο συλλογής πληροφοριών για παιδιά με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες – 5 ώρες (ενδεικτικός χρόνος)

Γενικοί Στόχοι	Ενότητες	Θέματα	Διδασκαλία/ μαθησιακές δραστηριότητες (με προτεινόμενους χρόνους)	Προτεινόμενοι πόροι και εργαλεία
<p>Με την ολοκλήρωση αυτής της ενότητας της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Γνωρίζουν τη σημασία της ενότητας ✓ Είναι ενήμεροι για τους στόχους της ενότητας ✓ Γνωρίζουν το περιεχόμενο της ενότητας ✓ Γνωρίζουν την ορισμό της έννοιας της παρατήρησης ως εργαλείο συλλογής χρήσιμων πληροφοριών για τους μαθητές. ✓ Γνωρίζουν τους περιορισμούς της παρατήρησης ως ερευνητικής μεθόδου. ✓ Γνωρίζουν τη χρησιμότητα της παρατήρησης ως μέθοδο συλλογής πληροφοριών για τον κόσμο και ως ένα χρήσιμο 	<p>1. Ενημέρωση: Σημασία και στόχοι της ενότητας</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Περιεχόμενα και οφέλη από την ολοκλήρωση της ενότητας • Στόχοι της ενότητας 	<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τις προσδοκίες και τα οφέλη και ατομική εργασία (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Πόστερ τύπου Flip Chart για κάθε ομάδα ή Padlet για online εκπαίδευση • Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή ή Padlet για online εκπαίδευση
	<p>Αναπτυξιακές ανάγκες παιδιών με ΕΕΑ και αναπηρίες</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Παρουσίαση βασικών ζητημάτων ορισμού και τύπων παρατήρησης • Συζήτηση περί περιορισμών της παρατήρησης ως ερευνητικής μεθόδου • Κατευθυντήριες γραμμές για τη διευκόλυνση της παρατήρησης ως μεθόδου εργασίας με μια ομάδα παιδιών με ποικιλόμορφα χαρακτηριστικά. 	<p>Διάλεξη/ Παρουσίαση (60 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Προβολέας και οθόνη • Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση
			<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τις δραστηριότητες 1, 2, 3 (15 λεπτά για την κάθε μία) και αναστοχασμοί (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Πόστερ τύπου Flip Chart για κάθε ομάδα ή Padlet για online εκπαίδευση • Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή ή Padlet για online εκπαίδευση
			<p>Διάλεξη / Παρουσίαση (90 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Προβολέας και οθόνη • Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση



<p>εργαλείο για όσους εργάζονται με παιδιά.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Κατανοούν τον ρόλο της παρατήρησης παιδιών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες στο σχολικό πλαίσιο.✓ Γνωρίζουν μικρές αλλά χρήσιμες συμβουλές σχετικά με τη διεξαγωγή παρατηρήσεων.✓ Έχουν επίγνωση του ρόλου της παρατήρησης στο έργο των εκπαιδευτικών στην ενιαία/συμπεριληπτική εκπαίδευση	<p>Παρατήρηση στην εργασία με μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες</p>	<ul style="list-style-type: none">• Ο ρόλος της παρατήρησης σε περιβάλλοντα με μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και αναπηρίες	<p>Διάλεξη/ Παρουσίαση (60 λεπτά)</p> <p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τις δραστηριότητες (4 και 5) και αναστοχασμοί (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Προβολέας και οθόνη• Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση
	<p>Περίληψη</p>	<ul style="list-style-type: none">• Ο ρόλος της παρατήρησης στην εργασία των εκπαιδευτικών	<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τις δραστηριότητες 5, 6 (15 λεπτά για την κάθε μία) και αναστοχασμοί (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Πόστερ τύπου Flip Chart για κάθε ομάδα ή Padlet για online εκπαίδευση• Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή ή Padlet για online εκπαίδευση
	<p>Σύνοψη και αυτοαξιολόγηση μετά την εκπαίδευση</p>	<ul style="list-style-type: none">• Δραστηριότητες αυτοαξιολόγησης	<p>Ατομική εργασία/Εργασία για το σπίτι (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Φυλλάδια με δραστηριότητες αυτοαξιολόγησης (για συμβατική επιμόρφωση)• Έγγραφα Word που πρέπει να σταλούν στους συμμετέχοντες (σε περίπτωση διαδικτυακής επιμόρφωσης)





Θεματική Ενότητα 4:

Εισαγωγή στις αρχές της διεπιστημονικής συνεργασίας - 5 ώρες (ενδεικτικός χρόνος)

Γενικοί Στόχοι	Ενότητες	Θέματα	Διδασκαλία/ μαθησιακές δραστηριότητες (με προτεινόμενους χρόνους)	Προτεινόμενοι πόροι και εργαλεία
<p>Με την ολοκλήρωση αυτής της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Να ορίζουν και να κατανοούν όρους όπως διεπιστημονική συνεργασία, ομάδα εμπύχωσης, βιωματικές δραστηριότητες ✓ Να διακρίνουν και να προσδιορίζουν τα πλεονεκτήματα της διεπιστημονικής συνεργασίας ✓ Να διακρίνει τα δύο είδη βιωματικής παρέμβασης (ευαισθητοποίηση και δευτερογενής πρόληψη μέσω βιωματικών ομάδων) ✓ Να οργανώνουν και να υλοποιούν προγράμματα ευαισθητοποίησης με το κατάλληλο υλικό ✓ Να γνωρίζουν τα κριτήρια που πρέπει να πληρούνται για τη δημιουργία ομάδων που εφαρμόζουν τη διεπιστημονική συνεργασία 	<p>1. Γιατί είναι σημαντική αυτή η ενότητα;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ευαισθητοποίηση και προώθηση της γνώσης σχετικά με τις δεξιότητες επικοινωνίας που απαιτούνται σε μαθησιακά περιβάλλοντα με μαθητές με ΕΕΑ και αναπηρίες • Επισήμανση της σημασίας της διεπιστημονικής συνεργασίας στο σχολικό πλαίσιο ως μέσο προώθησης της συμπερίληψης 	<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τις προσδοκίες και τα οφέλη (20 λεπτά)</p> <p>Διάλεξη / Παρουσίαση (10 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή • Padlet για online εκπαίδευση • Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση
	<p>Πώς θα με βοηθήσει αυτή η ενότητα;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Κατάκτηση των κατάλληλων δεξιοτήτων για την αποτελεσματική εργασία σε συμπεριληπτικά σχολικά περιβάλλοντα 	<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια σχετικά με:</p> <p>α) προσδοκίες για οφέλη από την ενότητα και</p> <p>β) καθορισμός μαθησιακών στόχων ενότητας (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργία διαδικτυακών ομάδων
	<p>Τι πρέπει να γνωρίζω;</p>	<p>Βασικές γνώσεις σχετικά με:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ΔΙΑΘΕΜΑΤΙΚΗ/ΔΙΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ 	<p>Διάλεξη με θέμα:</p> <p>α) διεπιστημονική συνεργασία (30 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση • Κοινή χρήση βίντεο





<p>✓ Να διατυπώνουν τα οφέλη των βιωματικών ομάδων με εκπαιδευτικούς, άλλους ειδικούς και μαθητές με και χωρίς ΕΕΑ και αναπηρίες.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • ΤΥΠΟΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΣΤΑ ΓΕΝΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ 		<ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργία ομαδικής συνομιλίας (group chat) • Χρήση e-me, E-class
			<p>Δραστηριότητα:</p> <p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια με παραδείγματα από εκπαιδευτικά περιβάλλοντα των συμμετεχόντων και προβληματισμούς σχετικά με τη διεπιστημονική συνεργασία (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργία διαδικτυακών ομάδων
			<p>Διάλεξη με θέμα:</p> <p>β) τύποι πρόληψης στα γενικά σχολεία (30 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Παρουσίαση powerpoint • Κοινή χρήση βίντεο • Δημιουργία ομαδικής συνομιλίας (group chat) • Χρήση e-me, E-class
			<p>Δραστηριότητα:</p> <p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τους τύπους παρέμβασης (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργία διαδικτυακών ομάδων
	<p>Τι μπορώ να κάνω;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Παραδείγματα προγραμμάτων ευαισθητοποίησης και βιωματικών δραστηριοτήτων 	<p>Διάλεξη (15 λεπτά)</p> <p>Παρουσίαση δραστηριοτήτων (15 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Παρουσίαση powerpoint • Κοινή χρήση βίντεο • Δημιουργία ομαδικής συνομιλίας (group chat)





				<ul style="list-style-type: none">• Χρήση e-me, E-class
			Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τις επτά δραστηριότητες (10 λεπτά x 7)	<ul style="list-style-type: none">• Δημιουργία διαδικτυακών ομάδων
	Αυτοαξιολόγηση	<ul style="list-style-type: none">• Δραστηριότητες αυτοαξιολόγησης, κουίζ, ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής ή/και ανοιχτού τύπου, ανατροφοδότηση από τους εκπαιδευόμενους	Περίληψη θεμάτων ενότητας (10 λεπτά)	<ul style="list-style-type: none">• Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση
			Ομαδική εργασία: Εισηγήσεις και ιδεοθύελλα πάνω σε κατάλληλο εκπαιδευτικό υλικό (20 λεπτά)	<ul style="list-style-type: none">• Δημιουργία διαδικτυακών ομάδων





Θεματική Ενότητα 5:

Συναισθηματική νοημοσύνη και επικοινωνιακές δεξιότητες εκπαιδευτικών και μαθητών – 5 ώρες (ενδεικτικός χρόνος)

Γενικοί Στόχοι	Ενότητες	Θέματα	Διδασκαλία/ μαθησιακές δραστηριότητες (με προτεινόμενους χρόνους)	Προτεινόμενοι πόροι και εργαλεία
<p>Με την ολοκλήρωση αυτής της ενότητας της ενότητας, οι συμμετέχοντες θα:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Γνωρίζουν τη σημασία της συναισθηματικής νοημοσύνης και των επικοινωνιακών δεξιοτήτων. ✓ Γνωρίζουν τι είναι η συναισθηματική νοημοσύνη, από τι εξαρτάται και τι αντίκτυπο έχει στην ψυχοκοινωνική λειτουργία του ατόμου. ✓ Γνωρίζουν ποιο ρόλο παίζει ο δάσκαλος/ειδικός/το προσωπικό του σχολείου στην ανάπτυξη της συναισθηματικής νοημοσύνης και των επικοινωνιακών δεξιοτήτων των μαθητών με και χωρίς ΕΕΑ και αναπηρίες. ✓ Γνωρίζουν γιατί η συναισθηματική νοημοσύνη και η αποτελεσματική επικοινωνία είναι σημαντικές στα 	<p>1. Ενημέρωση: Σημασία και στόχοι της ενότητας</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Περιεχόμενα και οφέλη από την ολοκλήρωση της ενότητας • Στόχοι της ενότητας 	<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια σχετικά με τις προσδοκίες και τα οφέλη από την ενότητα και ατομική εργασία (10 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Πόστερ τύπου Flip Chart για κάθε ομάδα ή Padlet για online εκπαίδευση • Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή ή Padlet για online εκπαίδευση
	<p>Συναισθηματική νοημοσύνη – γενικές πληροφορίες</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ορισμός της συναισθηματικής νοημοσύνης με παραδείγματα. • Η χρησιμότητα της συναισθηματικής νοημοσύνης του εκπαιδευτικού σε συμπεριληπτικά μαθησιακά περιβάλλοντα 	<p>Διάλεξη/ Παρουσίαση (10 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Προβολέας και οθόνη • Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση
				<p>Διάλεξη (40 λεπτά)</p>





<p>συμπεριληπτικά περιβάλλοντα μάθησης.</p> <p>✓ Είναι σε θέση να βελτιώσουν τις επικοινωνιακές τους δεξιότητες και να αναπτύξουν τη συναισθηματική νοημοσύνη.</p>	<p>Διαπροσωπική επικοινωνία – γενικές πληροφορίες</p>	<ul style="list-style-type: none">• Ο βασικός ορισμός της λεκτικής και μη λεκτικής επικοινωνίας• Ο ρόλος της αποτελεσματικής διαπροσωπικής επικοινωνίας του εκπαιδευτικού στη μαθησιακή διαδικασία σε συμπεριληπτικά περιβάλλοντα	<p>Συζητήσεις σε μικρές ομάδες και στην ολομέλεια για τις δραστηριότητες και αναστοχασμοί (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Διαφάνειες Power Point για παρουσίαση
	<p>Δραστηριότητες</p>	<ul style="list-style-type: none">• 5 δραστηριότητες για την ενίσχυση της ευαισθητοποίησης και των σχετικών δεξιοτήτων των εκπαιδευομένων στη συναισθηματική νοημοσύνη και τη διαπροσωπική επικοινωνία	<p>Ομαδική δραστηριότητα ή δραστηριότητα στην ολομέλεια ή ατομική εργασία (ακολουθώντας τις σχετικές οδηγίες στο εγχειρίδιο I_AM) (120 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Πόστερ τύπου Flip Chart για κάθε ομάδα ή Padlet για online εκπαίδευση• Λευκός πίνακας για τον εκπαιδευτή ή Padlet για online εκπαίδευση
	<p>Σύνοψη και αυτοαξιολόγηση μετά την εκπαίδευση</p>	<ul style="list-style-type: none">• Δραστηριότητες Αυτοαξιολόγησης	<p>Ατομική εργασία/Εργασία για το σπίτι (20 λεπτά)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Φυλλάδια με δραστηριότητες αυτοαξιολόγησης (για συμβατική επιμόρφωση)• Έγγραφα Word που πρέπει να σταλούν στους συμμετέχοντες (σε περίπτωση διαδικτυακής επιμόρφωσης)





CONTACT INFO

www.inclusiveeducation.eu
info@inclusiveeducation.eu